**ЗАЯВЛЕНИЕ:**

**О ЗАПРОСЕ О РЕЙТИНГЕ**

**Настоящий текст заявления утвержден оценочной комиссией на 2023 год.**

**Решением №1 от 17 августа**

**Код процедуры: «КТС-ГХАПЗБ-23/50»**

Клиент: община Раздан**Учреждение "Коммунальное хозяйство, вывоз и уборка мусора"**,которая находится по адресу: г. Раздан, площадь Конституции 1, административное здание, объявляет запрос цен, который проводится в один этап.

По итогам данной процедуры выбранному участнику будет предложено заключить в установленном порядке договор поставки «Шины» (далее – договор).

Согласно статье 7 Закона РА "О закупках" любое лицо, независимо от того, является ли оно иностранным физическим лицом, организацией или лицом без гражданства, имеет равное право на участие в этой процедуре.

Условия, предъявляемые к лицам, не имеющим права на участие в этой процедуре, а также к участникам, определяются в приглашении к этой процедуре.

Выбранный участник определяется из числа участников, подавших достаточно оцененные заявки на неценовых условиях, по принципу предоставления предпочтения участнику, подавшему самое низкое ценовое предложение.

Для получения приглашения на процедуру в бумажном виде необходимо обратиться к клиенту до 11:30 7-го дня с момента публикации данного объявления. При этом для получения приглашения в бумажном виде клиенту необходимо подать письменное заявление. Клиент бесплатно предоставляет приглашение в бумажном виде в первый рабочий день после получения такого запроса.

В случае поступления запроса на оформление приглашения в электронной форме заказчик безвозмездно обеспечивает оформление приглашения в электронной форме в течение рабочего дня, следующего за днем ​​получения заявки.

Неполучение приглашения не ограничивает права участника на участие в данной процедуре.

Заявки на участие в данной процедуре необходимо подавать по адресу c. Раздан, площадь Конституции 1, помещение 20 административного здания, в документальной форме до 11 часов 30 минут 7-го дня со дня опубликования настоящего объявления.

Помимо армянского, заявки также можно подавать на английском или русском языках.

Заявки будут открыты в общине Раздан, с. **24 августа 2023 года, в 11:30**, по адресу площадь Конституции, 1, помещение 20 административного здания, г. Раздан.

Жалобы относительно этой процедуры следует подавать лицу, которое рассматривает жалобы, связанные с покупками: c. Ереван, ул. Мелик-Адамяна. 1 адрес. Обжалование осуществляется в порядке, указанном в объявлении о проведении настоящего конкурса. Для подачи жалобы требуется плата в размере 30 000 (тридцать тысяч) драмов РА, которая должна быть переведена на казначейский счет «900008000482», открытый на имя Министерства финансов Республики Армения.

Для получения дополнительной информации об этом объявлении, пожалуйста, обращайтесь:

**Секретарь оценочной комиссии: Кристине Багдасаряни Телефон: 060-70-40-21**

**Электронная почта: baghdasaryan\_1978@mail.ru**

**Заказчик: Учреждение «Коммунальное хозяйство, вывоз и уборка мусора»**

**Подтвержденный является**

**"КЦ-ГХАПЗБ-23/50"прикрытьс:с**

**оценщик запросов котировоккомиссии**

**2023. № 1 от 17 августа по решению**

**КОТАЙКСКАЯ ОБЛАСТЬ, РАУГРОЗА СООБЩЕСТВУФОНД "КОММУНАЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ, УДАЛЕНИЕ ОТХОДОВ И САНИТАРИЯ"**

**ПРИГЛАШЕНИЕ:**

**КОТАЙКСКАЯ ОБЛАСТЬ, РАУГРОЗА СООБЩЕСТВУФОНД "КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО, УДАЛЕНИЕ ОТХОДОВ И САНИТАРИЯ"ПОТРЕБНОСТИ ДЛЯ ПРИОБРЕТЕНИЕ ШИНЫ НАРОЧНО ОБЪЯВЛЕНО РЕЙТИНГОВАЯ АНКЕТА**

*Дорогой участник перед приложение составление и: представление пожалуйста являются в деталях изучать настоящим приглашение,сколько что к приглашению несоответствующий Приложения при условии являются отказ.*

**СОДЕРЖАНИЕ**

**КОТАЙКСКАЯ ОБЛАСТЬ, РАУГРОЗА СООБЩЕСТВУФОНД "КОММУНАЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ, УДАЛЕНИЕ ОТХОДОВ И САНИТАРИЯ"ПОТРЕБНОСТИ ДЛЯШИНЫПРИОБРЕТЕНИЕ НАРОЧНО ОБЪЯВЛЕНОРЕЙТИНГОВАЯ АНКЕТА**

**ПРИГЛАШЕНИЕ**

**ЧАСТЬ:Я.**

1.Покупка предмет естественнос:его

2.Участвовать участие по праву требования и процедура их оценки, в случае признания избранным участникомквалификацияпредоставить условия подачи

3.Приглашение уточнение и: в приглашении изменять выполнять там былос:в

4.Приложение представлять там былос:в

5.Приложение:с:Давайте посмотрим предложение

6.Приложение:с:производства период,в приложениях изменять выполнять и: их с брать там былос:в

8. Ч:вскрытие щеки, оценка и подведение итогов

9.Состояниес:что? уплотнение

10. Квалификация ипредоставилс:что? положения

11.Текущийс:в несуществующий анонсировать

12.Покупкас:процесса с связанныйс:подвиги и:(или)принял решения обжаловать участвовать право и: там былос:в

**ЧАСТЬ:II.РЕЙТИНГОВАЯ АНКЕТА ПРИЛОЖЕНИЕ ПОДГОТОВИТЬ ИНСТРУКЦИЯ:**

1.Общий положения

2.Текущийс:в: приложение

3.Приложения:1-6:

Подарок приглашение предоставил является в: добавление"КЦ-ГХАПЗБ-23/50"прикрытьс:с держал запрос котировок(впредь``текущийв)заявление.

Подарок приглашение быть составленным являетсяс:образцов о РА законодательство,что кажется``"Покупка о»РА: закона(впредь``Закон),РА: правительства2017в. N 526 от 4 маяН: по решению одобренный"Покупкас:процесса организация»там былос:в:(впредь``Там былов)и: другой законный актов требования соответствующий и: цель: имеет **Котайкский марз РА H:Разданская общинаУчреждение "Коммунальное хозяйство, вывоз мусора и уборка"из** (впредь``клиент)от объявлен текущийс:участвовать в намерение имея лица(впредь``участник)довести до сведения текущийс:в: условияснравиться предмет,текущийс:в: держа,выбранному участнику принимать решение и: его с предоставилс:ее чтобы запечатать о,как также помогать текущийс:в: приложение во время приготовления.

Приложения: может являются подарок вы все,независимо их``иностранный физический человек,организация,гражданство без человек быть внес:из миски.

Подарок текущийс:в: с связанный отношений к применяется является Армения Республика право.Подарок текущийс:в: с связанный споры при условии являются экзамен Армения Республика в судах.

Электронный адрес секретаря оценочной комиссии:**baghdasaryan\_1978@mail.ru:**

**ЧАСТЬ:Я:**

**1. ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБЪЕКТА ПОКУПКИ**

1.1 Предметом закупки является приобретение шин (далее также товар) для нужд учреждения «Коммунальное хозяйство, мусор и санитария» общины Раздан Котайкской области Республики Армения, которые сгруппированы в 5 частей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Номер дозы** | **Цена** | **Название дозы** |
|  | 0: | Шина 12.00-20 М-93 |
|  | 0: | Шина 8.25 R 20 |
|  | 0: | Шина 11.00 р 20 |
|  | 0: | Шина 10.00 р 20 |
|  | 0: | Шина 9.00 Р 20, О-40БМ-1 |

Технические характеристики товара, а также спецификация, технические данные и полное и адекватное описание иных неценовых условий являются неотъемлемой частью заключаемого договора, проект которого представлен в приложении № 6 к это приглашение.

**2.Участник УЧАСТИЕ ВЕРНО ТРЕБОВАНИЯ,КВАЛИФИКАЦИЯ СТАНДАРТЫИ:ИХ ОЦЕНКА: ПРОЦЕДУРА**

2.1:Подарокк процедуреучаствовать верно у них нет лиц.

1)которые являются судебными на дату подачи заявления чтобы признанный являются банкрот.

2)который на дату подачи заявленияпо доходам, контролируемым налоговым органомиметь до одного процента представленного ценового предложения, но не более пятидесяти тысяч драмов РАпросроченные обязательства.

3) какой или чей?исполнительный тела представитель приложение представлять в день предшествующий три годы в течение осужден является былпреступление, связанное с финансированием терроризма, эксплуатацией детей или торговлей людьми;создание или участие в преступном сотрудничестве, получение взяток, за взяточничество или посредничество во взяточничестве и преступления против экономической деятельности, предусмотренные законом,кроме это случаи,когда убеждение в соответствии с законом учредил чтобы удаленный или окупился является.

4)в отношении которых имеется безотзывный административный акт, изданный в соответствии с законодательством в сфере закупок в течение одного года до даты подачи заявленияантиконкурентный соглашение или доминирующий позиция злоупотреблений для.

5) которые на дату подачи заявки включены в процедуру закупки, опубликованную в соответствии с законодательством о закупках стран, входящих в Евразийский экономический союз. участвовать верно без участники в списке.

6) которые на дату подачи заявлениявключены являются Процесс закупок участвовать верно без участники в списке:

При этом, если участник был включен в списки, предусмотренные подпунктами 5 и 6 настоящего пункта, после даты подачи заявки, то данная его заявка отклонению не подлежит.

2.2 Для оценки права на участие участник должен представить вместе с заявкой следующие утвержденные им приглашения2-йчасть2.1:с точкой запланированный на письме заявление. Кроме заявления, предусмотренного настоящим пунктом, для оценки права на участие от участника, в том числе выбранного участника, не могут требоваться никакие другие документы или обоснования.Комиссия по оценке достоверности заявления участника (далее - комиссия) оценивает условия, установленные настоящим приглашением.

2.3:Запрещенный являетсяаффилированные лица, определенные настоящим пунктом, и (или)в то же время человек(лица)от учредил или более чем пятьдесят процент в то же время человек(лица)принадлежащий акции(делиться)имея организации одновременный участиек этой процедуре(та же доза), за исключением государства или сообщества от учредил организации и (или) совместнос:производительности там былос:ВОЗ(с консорциумом) вобразцовс:случаи участия в процессе.

В соответствии со статьей 119 Приказа:

1) физические лица считаются связанными, если они являются членами одной семьи, или ведут общее хозяйство, или ведут совместную предпринимательскую деятельность, или действовали согласованно, исходя из общих экономических интересов;

2) физические и юридические лица считаются связанными, если они действовали согласованно, исходя из общих экономических интересов, или если данное физическое лицо или член его семьи:

а. участник, владеющий более чем десятью процентами акций данного юридического лица;

б. Лицо, имеющее возможность предопределять решения юридического лица иным способом, не запрещенным законодательством Республики Армения.

в. председатель правления данного юридического лица, заместитель председателя правления, член правления, исполнительный директор, его заместитель, председатель коллегиального органа, осуществляющего функции исполнительного органа, член.

д. работник юридического лица, работающий под непосредственным руководством исполнительного директора или имеющий существенное влияние на принятие решений органами управления юридического лица;

3) участники, не имеющие статуса физических лиц, считаются связанными, если:

а. данное лицо владеет десятью и более процентами чужих голосующих акций (долей, паев, далее - акций) с правом голоса, либо в силу своего участия, либо в соответствии с договором, заключенным между данными лицами, имеет возможность заранее определить чужие решения;

б. участник (акционеры), владеющий более чем десятью процентами голосующих акций одного из них либо имеющий возможность иным не запрещенным законом способом предопределять его решения, и (или) участники (акционеры) или члены их семей (при наличии участник - физическое лицо) имеют право прямо или косвенно владеть (в том числе на основании купли-продажи, доверительного управления, договоров о совместной деятельности, поручений или иных сделок) более чем десятью процентами голосующих акций другого лица или иметь возможность заранее определять решения последнего иным способом, не запрещенным законодательством Республики Армения;

в. любой орган управления одного из них или иных лиц, исполняющих такие обязанности, а также любой из членов их семей является одновременно членом любого органа управления другого лица или иного лица, исполняющего такие обязанности;

д. они действуют или действуют согласованно, исходя из общих экономических интересов;

По смыслу этого пункта членами семьи считаются отец, мать, муж, родители мужа, бабушка, дедушка, сестра, брат, дети, муж и дети сестры или брата.

**2.4:Участникв случае признания избранным участником в сроки и в порядке, предусмотренных статьей 35 Закона, представляет квалификационное подтверждение на представленное им ценовое предложениев размере 15 процентов. Подтверждение квалификации не предоставляется, если выбранный участник или организация, производящая продукцию, поставляемую последним в качестве официального представителя в рамках данной процедуры, на дату вскрытия предложений имеет международные авторитетные организации (Fitch, Moodys,**[**Стандартный & Бедный**](https://ru.wikipedia.org/wiki/Standard_%26_Poor’s)**) рейтинг кредитоспособности не ниже суверенного рейтинга, присвоенного Республике Армения:**

2.5. Заключаемый в рамках данной процедуры договор может быть реализован путем заключения агентского договора. Участник, претендующий на участие в данной процедуре (в том же размере), не может быть стороной агентского договора.

2.6 Участники могут участвовать в данной процедуре в порядке совместной деятельности (консорциума). В таком случае:

1) ни одна из сторон договора о совместной деятельности не может подать отдельное заявление в том же порядке (в той же части). В случае несоблюдения требования настоящего пункта заявки, поданные как в порядке совместной деятельности, так и в индивидуальном порядке, будут отклонены на заседании по вскрытию заявок.

2) Участники несут солидарную ответственность. При этом в случае выхода участника консорциума из консорциума договор, заключенный заказчиком с консорциумом, расторгается в одностороннем порядке и к членам консорциума применяются меры ответственности, предусмотренные договором.

**3.ПРИГЛАШЕНИЕ ОБЪЯСНЕНИЕИ:ПРИГЛАШЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЕ ВЫПОЛНЯТЬ ПРОЦЕДУРА**

3.1:закона29-й статьи в соответствии смкомпаньон верно имеет от клиента требовать приглашения уточнение.

Участник верно имеет Приложения презентация крайний срок по истечении срока по меньшей мере пять календарь днем ранеена письметребовать от комиссии приглашения уточнение.Комиссиязапрос сделанныйм:фермеру уточнение предоставление письменный запрос получать в день следующий два календарь дня в течение.

3.2:расследования и: уточнения содержание о заявлениедень предоставления разъясненийопубликовано является текущего информационного бюллетеня на сайте www.procurement.am (далее: информационный бюллетень)"Объявления о покупке»отделение"Объявления о разъяснениях приглашений»в подразделе: без упомянуть запрос сделанныйм:партнер по поиску пищи данные.

3.3:Уточнение нет предоставил,если запрос выполненный является настоящим по разделам учредил период нарушение,как также,если запрос вне являетсянастоящимприглашения содержание из объема или если запрос касается соответствия технических характеристик продуктов, предлагаемых последним, техническим характеристикам, предусмотренным в настоящем приглашении. При этом участник уведомляется в письменной форме о причинах не предоставления объяснениязапрос получать в день следующий два календаря дня в течение:

3.4:Приложения презентация крайний срок по истечении срока по меньшей мере пять календарь день предстоящий в приглашении может являются выполненный изменения. Изменять выполнять в день следующий три календарь дня в течение изменять выполнять и: их предоставлять условия о заявление является опубликовано в информационном бюллетене.

3.5 Каждый имеет право до истечения срока внесения изменений в приглашение представить секретарю оценочной комиссии по электронной почте обоснования с точки зрения характеристик предмета закупки, указанных в приглашении, требований для обеспечения конкуренции и исключения дискриминации, предусмотренной законом, без указания имени и фамилии. Если представленные обоснования признаны приемлемыми, оценочная комиссия вносит изменения в приглашение в установленный срок.

**3.6:Приглашение изменения быть сделано случай Приложения представлять крайний срок подсчитано является что изменений о в информационном бюллетене заявление публикация с даты.**

**4.ПРИЛОЖЕНИЕ ПРЕДСТАВЛЯТЬ ПРОЦЕДУРА**

4:.1 Для участия в данной процедуре участник подает заявление в комиссию. Заявка – это предложение, поданное участником на основании этого приглашения.

Участник может является приложение подарок как каждый доза,так электронная почта не сколько или все порции для.

Заявление подается до окончания срока, установленного для него настоящим приглашением.

Порядок подготовки запроса описан в инструкции по подготовке запросов цен в части 2 настоящего приглашения.

4.2 Заявки на проведение процедуры должны быть представлены в комиссию не позднее 11:30 7-го дня после объявления о проведении данной процедуры и публикации приглашения в бюллетене.**общины РазданУчреждение "Коммунальное хозяйство, вывоз мусора и уборка",который находится в с. Раздан, площадь Конституции 1, административное здание, помещение 20**по адресу.

Секретарь комиссии К. Багдасарян. Заявки регистрируются секретарем в реестре в порядке их поступления с указанием регистрационного номера, дня и времени в реестре. По желанию участника выдается сертификат. Заявки, поданные после окончания срока подачи заявок, не регистрируются в реестре и возвращаются секретарем в течение двух рабочих дней, следующих за днем ​​поступления.

4.3 Участник представляет с заявкой:

1) утвержденное им заявление-заявление, предусмотренное пунктом 2.1 части 2 настоящего приглашения, с указанием адреса электронной почты, регистрационного номера налогоплательщика, служебного адреса и номера телефона, в котором указываются:

а) удостоверение соответствия его данных требованиям права на участие, определенным настоящим приглашением;­

б) удостоверение в случае признания отобранным участником об обязанности внесения квалификационного обеспечения в размере поданного ценового предложения в порядке и сроки, установленные пунктом 2.4 части 1 настоящего приглашения;

в) заявление о злоупотреблении доминирующим положением и отсутствии антиконкурентного соглашения в рамках этой процедуры;

г) заявление об отсутствии одновременного участия связанных лиц и (или) организаций, учрежденных им или имеющих долю (долю) более пятидесяти процентов, в рамках данной процедуры;

д)декларация бенефициарных собственников в соответствии с Приложением 1. Декларация не подается, если участником является индивидуальный предприниматель или физическое лицо.Более того,если участник объявлен избранным участником, то предусмотренное настоящим пунктом объявление, которое автоматически публикуется в системе после вскрытия заявок, одновременно публикуется в бюллетене вместе с объявлением о решении заключить договор.

2) технические характеристики предлагаемого им товара (далее - полное описание товара).

3) утвержденное им ценовое предложение;

4) копию агентского договора и данные о лице, являющемся его стороной, если заключаемый договор будет осуществляться через агентство.

5) копия договора о совместной деятельности, если участники участвуют в этой процедуре в качестве совместной деятельности (консорциума).

При этом в случае участия в данной процедуре в порядке совместной деятельности (консорциума):

●: одна из сторон договора о совместной деятельности не может подать отдельное заявление в эту процедуру (та же часть). В случае несоблюдения требования настоящего пункта заявки, поданные в порядке совместной деятельности, а также в индивидуальном порядке, будут отклонены на заседании по вскрытию заявок.

●: если договором о совместной деятельности предусмотрено, что отдельный участник договора о совместной деятельности ведет общие дела участников, то подается заявление, а в случае подписания договора - выплаты этому участнику. В случае, если договором о совместной деятельности предусмотрено, что каждый участник имеет право выступать от имени всех участников при ведении общих дел, то в случае заключения договора выплаты производятся участнику, подавшему заявление на его основании.

**5.ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ ИЗВЕСТНО**

5.1 Помимо цены Товара в предлагаемую цену входят расходы на транспортировку, страхование, пошлины, налоги и другие платежи и не может быть меньше их себестоимости. Смета предлагаемой цены должна быть представлена ​​вместе с заявкой:

5.2:Участник представляет ценовое предложение в виде расчета, состоящего из себестоимости (сумма себестоимости и прогнозируемой прибыли) и налога на добавленную стоимость общих составляющих. Расчет стоимостных составляющих - раскрытие и другие подробности не требуются и не представляются. Если по данной сделке участник должен уплатить налог на добавленную стоимость в государственный бюджет Республики Армения, то сумма, подлежащая уплате по этому виду налога, указывается отдельной строкой в ​​представленном ценовом предложении.

Оценка и сравнение ценовых предложений участников осуществляется без исчисления суммы налога, указанной в настоящем пункте. При этом заявка участника не подлежит отклонению, если:

а. столбцы цены предложения и налога на добавленную стоимость заполняются только цифрами, а столбец общей цены - буквами и цифрами или только буквами;

б. имеется несоответствие между суммами, указанными буквами или цифрами в колонках цены предложения и налога на добавленную стоимость, но сумма любой из сумм, указанных буквами или цифрами, соответствует сумме, указанной буквами в колонке итоговой цены;

в. в ценовом предложении неправильно указан номер порции, но правильно заполнено наименование предмета покупки;

д. В столбцах «Цена предложения», «Налог на добавленную стоимость» и «Общая сумма» копейки сумм, обозначенных буквами или цифрами, округляются до пяти знаков после запятой, на целое число вниз, и до пяти знаков после запятой и более, на целое число вверх;

е. суммы в столбцах цены предложения и налога на добавленную стоимость заполнены как цифрами, так и буквами, и они совпадают, а сумма в буквах в столбце общей цены заполнена дополнительными словами, в результате чего число не существует. При этом в случае, указанном в настоящем пункте, оценочная комиссия при оценке заявления принимает за основу сумму сумм, заполненных буквами в графах «Стоимость» и «Налог на добавленную стоимость».

ф. копейки обозначаются цифрами в суммах, заполненных буквами в колонках ценового предложения.

5.3 Если цена заключаемого договора стабильна, ценовое предложение представляется единым числом, общей ценой, предложенной за исполнение договора. При этом от участника не может требоваться предоставление обоснования ценового предложения или любого другого вида информации или документов, а размер прибыли участника не может быть ограничен приглашением.

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ЗАЯВЛЕНИЙ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ОТЗЫВА ЗАЯВОК**

6.1:Согласно статье 31 Закона заявка действительна до заключения договора в соответствии с Законом, отзыва заявки участником, отклонения заявки или объявления о несостоятельности данной процедуры.

6.2 Согласно статье 31 Закона участник может изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок, указанного в пункте 4.2 части 1 настоящего приглашения.

**8. ОТКРЫТИЕ ЗАЯВОК, ОЦЕНКА И ПОДВЕДЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ**

8.1:Вскрытие предложений осуществляется на заседании комиссии по вскрытию и оценке предложений в 11:30 на 7-й день после объявления об этой процедуре и опубликования приглашения в бюллетене.

На сессии открытия и оценки заявки:

1) председатель комиссии (председательствующий на заседании) объявляет заседание открытым и публикует цену на закупаемый в рамках данной процедуры товар, выраженную в единственном числе, а также ценовые предложения участников, поданные заявки, выраженные одним числом, исходя из того, что написано буквами.

2)настоящим точка1-в в суб указанный документы президенту(председателю собрания)от передачи после комиссия оценка является``

а.Приложения содержащий конверты делать и: представлять согласие учредил респектабельный и: открытие соответствие Оцененный Приложения,

б.открыл каждый конверт необходимый(запланированный)документы доступность и: их состав согласие по приглашению учредил действительные условия.

3)комиссии президент объявление является Приложения представлен участники цена предложения: один по номеру выраженный основа принятие в письмах написано.

8.2 Предложения оцениваются в соответствии с настоящим приглашением.

**В случае если количество частей процедуры закупки превышает семьдесят пять, оценка предложений осуществляется в течение пятнадцати рабочих дней с даты окончания срока их подачи.**

Заявки, отвечающие условиям, изложенным в настоящем приглашении, считаются удовлетворительными, в противном случае заявки признаются неудовлетворительными и отклоняются. При этом на заседании по вскрытию и оценке заявок комиссия отклоняет заявки, в которых ценовые предложения отсутствуют или представлены не в соответствии с требованиями приглашения.

8.3 Отобранный участник определяется из числа участников, подавших достаточно оцененные заявки, по принципу отдания предпочтения участнику, подавшему самое низкое ценовое предложение. Кроме того, при определении участников, отобранных комиссией и впоследствии занимающих места, оценка и сопоставление ценовых предложений осуществляется без исчисления суммы налога, указанной в пункте 5.2 части 1 настоящего приглашения.

8.4 В случае несоответствия сумм, написанных буквами и цифрами в заявлении, за основу принимается сумма, написанная буквами. Если предлагаемые цены представлены в двух и более валютах, то они сравниваются в драмах РА по курсу, установленному ЦБА РА на официальном сайте /www.cba.am/ на дату и время вскрытия торгов. сессия.

8.5 Переговоры между комиссией, заказчиком и участниками запрещены, за исключением:

1) когда в процедуре участвовал один участник, заявка которого соответствует требованиям приглашения, либо в результате оценки заявок была оценена заявка только одного участника в соответствии с требованиями приглашения, в случае равенство предлагаемых минимальных цен, а в противном случае ценовые предложения, поданные всеми участниками, подавшими оцененные заявки, отвечающие ценовым условиям, превышают финансовые средства, предусмотренные для осуществления такой закупки в абзаце 2 пункта 8.1 части 1 настоящего приглашения или закупка осуществляется на основании части 6 статьи 15 Закона. Переговоры, проводимые в соответствии с данным пунктом, могут привести только к снижению предложенной цены или изменению условий оплаты, причем переговоры ведутся одновременно со всеми участниками;

2) иные случаи, предусмотренные законом.

8,6 ч:комитет принимает решение и объявляет отобранных и последовательно размещенных участников из числа участников, подавших заявки, которые были оценены как удовлетворяющие требованиям приглашения. В случае покупки товаров комиссия также оценивает соответствие полного описания товара требованиям приглашения. В случае равенства минимальных предлагаемых цен или если ценовые предложения, поданные всеми участниками, подавшими оцененные заявки, не соответствующие ценовым условиям, превышают цену, указанную в заявке на приобретение товаров, приобретаемых в рамках настоящей процедуры, или покупка осуществляется на основании статьи 15, части 6 Закона:

а. неценовое условие с целью снижения цен, предлагаемых на заседании комиссии для определения отобранных и последовательно занятых участников­ведутся одновременные переговоры со всеми участниками, оцененными как удовлетворительные

б. в противном случае заседание комиссии приостанавливается, и в течение одного рабочего дня секретарь комиссии одновременно уведомляет всех участников, подавших достаточно оцененные заявки, электронным способом о дне, времени и месте проведения одновременных переговоров о снижении цены;

в. переговоры ведутся не ранее второго и не позднее пятого рабочего дня, следующего за днем ​​направления уведомления;

д. ценовое предложение, представленное каждым участником в данный момент, публикуется для других участников, и до окончания срока переговоров участник может пересмотреть свое ценовое предложение;

е. на момент истечения срока, установленного для проведения переговоров, по представленным присутствующими участниками ценам, не превышающим цену, указанную в заявке на закупку, определяются и объявляются отобранные и последовательно занявшие место участники;

ф. По истечении срока, установленного для проведения переговоров, если цены, представленные участвующими участниками, превышают цену, указанную в заявке на закупку, оценочная комиссия может объявить участника, представившего более низкое ценовое предложение в результате переговоров, избранным. участником, при условии, что права и обязанности сторон, предусмотренные договором, заключенным с последним, остаются в силе, включаются в случае предоставления дополнительных финансовых средств, превышающих цену, указанную в заявке на покупку, и заключения договора между сторонами на основании это. При этом договор заключается в течение пятнадцати рабочих дней после предоставления дополнительных финансовых средств, с продлением сроков поставки товара на период с даты заключения договора до даты заключения договора..

является. на момент истечения срока, установленного для проведения переговоров, если цены, представленные присутствующими на нем участниками, превышают цену, указанную в заявке на закупку, или минимальные цены равны, процедура закупки признается несостоявшейся на основании статьи 37, части 1 пункта 1 Закона, за исключением настоящего подпункта случая, предусмотренного пунктом «е».

8.7 По требованию секретарь комиссии незамедлительно передает копии заявления любого участника другому участнику, подавшему такое заявление. В случае невозможности выполнения запроса лицу, обратившемуся с запросом, незамедлительно предоставляются включенные в запрос документы, с которыми последний знакомится на месте, имеет право сфотографировать их и возвращает секретарю комиссии во время заседания, не препятствуя нормальной деятельности комиссии.

8.8 Если во время вскрытия предложений и сеанса оценкив результате проведенной оценки фиксируются несоответствия в заявке участника требованиям приглашения, после чего комиссия приостанавливает заседание на один рабочий день, о чем секретарь комиссии в этот же день уведомляет об этом участника в электронной форме, предложение исправить несоответствие до окончания периода приостановки.

В случае мотивированного решения оценочная комиссия может проверить подлинность аттестации участника (участников), представленной с заявлением о соответствии пункту 2 части 1 статьи 6 Закона, через Комитет государственных доходов РА на основании пункта 67 Ордена. В случае применения настоящего пункта информация, представляемая в комиссию, должна содержать как минимум сведения о наименовании участника (участников), регистрационном номере налогоплательщика, месяце и дате подачи заявления. Если несоответствие зафиксировано на основании информации, полученной от Комитета государственных доходов РА, то к направляемому участнику уведомлению также прилагается оригинал отсканированной версии информации, полученной от комитета. В уведомлении, направляемом участнику, должны быть подробно описаны все несоответствия, обнаруженные в ходе оценки заявки.

8.9 Если участник исправит зафиксированное несоответствие в срок, указанный в пункте 8.8 настоящего приглашения, заявление последнего считается удовлетворительным. В противном случае заявка данного участника оценивается как недостаточная и отклоняется, а выбранным участником признается участник, занявший следующее место.

Если в результате оценки заявки несоответствие было зафиксировано в результате информации, полученной от Комитета государственных доходов РА, то оно считается исправленным, если участник представляет оригинал печатной (сканированной) копии документа, обосновывающего оплата суммы, указанной в предоставленной информации.

8.10 Член комиссии или секретарь не могут участвовать в работе комиссии, если на заседании по вскрытию заявлений выяснится, что учрежденная ими организация или организация, в которой они имеют долю, либо лицо, связанное с ними близким родством или родственники (родитель, супруг, ребенок, брат, сестра и т.п.), а также родитель супруга, ребенок, брат или сестра) или организация, учрежденная этим лицом или имеющая долю (долю), подавшая заявку на участие в данном процедура. При наличии условия, предусмотренного настоящим пунктом, немедленно после вскрытия предложений член комиссии или секретарь, у которых возник конфликт интересов в отношении данной процедуры, отказываются от участия в данной процедуре.

8.11 После вскрытия и оценки предложений составляется протокол в порядке, установленном законодательством РА о закупках. При этом в протоколе заседания комиссии подробно описаны несоответствия, зафиксированные в результате оценки заявлений, и вызванные ими причины отклонения заявлений. Протокол подписывается членами, присутствующими на заседании комиссии.

8.12 Секретарь Комиссии не позднее, чем после окончания заседания по вскрытию и оценке на следующий рабочий день

1) распечатанный (отсканированный) вариант протокола заседания по вскрытию и оценке заявок и итогового листа обсуждения обоснований, указанных в пункте 3.5 части 1 настоящего приглашения, который также содержит информацию о дате и адрес электронной почты адреса получения обоснований публикуются в информационном бюллетене. Если обоснования не представлены, об этом делается соответствующая отметка в протоколе заседания комиссии.

2) публикует в информационном бюллетене печатные (отсканированные) варианты деклараций об отсутствии конфликта интересов, подписанные им и членами оценочной комиссии, присутствующими на заседании по вскрытию заявок. Члены комиссии, участвующие в работе комиссии на заседаниях, созываемых после вскрытия и рассмотрения заявок, подписывают акты, предусмотренные настоящим подпунктом, которые секретарь публикует в бюллетене на следующий рабочий день после подписания. .

8.13 В течение пяти рабочих дней со дня возникновения оснований, предусмотренных статьей 6, частью 1, пунктом 6 Закона, клиент направляет сведения о данном участнике в письменной форме в уполномоченный орган, который в течение пяти рабочих дней после их получения , инициирует процедуру включения участника в список участников, не имеющих права на участие в процессе закупки. При этом в случае признания удостоверения участника о праве на участие в закупке не соответствующим действительности, или если участник не представляет документы, указанные в приглашении, в порядке и в сроки, указанные в этом приглашении, или выбранный участник не предоставить подтверждение квалификации, то данное обстоятельство рассматривается как нарушение обязательства, взятого на себя в рамках процесса закупки.

8.14 В случае если участник был включен в списки, предусмотренные частями 5 и 6 части 1 статьи 6 Закона, после даты подачи заявки, его заявка отклонению не подлежит.:

8.15 Участник должен представить документы, указанные в пунктах 8.8 и 8.9 части 1 настоящего приглашения, в установленный срок.­представляет секретаря собрания, отправив его на адрес электронной почты, указанный в настоящем приглашении. В день получения документов секретарь обязан подтвердить факт их получения путем направления подтверждения со своего адреса электронной почты, указанного в настоящем приглашении, на адрес электронной почты участника.

8.16 Участники и их представители могут присутствовать на заседаниях комитета. Участники или их представители могут запросить копии протоколов заседаний комитетов, которые предоставляются в течение одного календарного дня.

8.17 Электронные уведомления направляются комиссией и (или) заказчиком путем направления на адрес электронной почты, указанный в заявке участника, а участником с адреса электронной почты, указанного в его заявлении, на адрес электронной почты секретарь комиссии, указанный в этом приглашении.отправив.

При электронном обмене информацией (документами) участник направляет информацию (документы) в распечатанном (отсканированном) варианте утвержденного оригинала документа.

8:18Приложения оценка и: решение выбранного участника реализуется является в соответствии с в отдельности порции.

8.19 В случае, если выбранный участник не подписывает договор (отказывается) либо лишен права на заключение договора, выбранный участник признается следующим участником по решению комиссии в порядке, определенном пунктами 8.12 - 8.18 настоящего Положения. часть 1 настоящего приглашения.

8.20 Участник может представить иные дополнительные документы, сведения и материалы в обоснование соответствия предъявляемым к нему требованиям.

Комиссия может проверить достоверность данных, представленных участником, используя данные, полученные из официальных источников, или получив письменное заключение об этом от компетентных органов. В случае направления такого запроса соответствующие государственные органы и органы местного самоуправления предоставляют письменное заключение в течение двух рабочих дней, следующих за днем ​​получения запроса. Если в результате проверки достоверности данных, представленных участником, данные квалифицируются как недостоверные­мешает, то заявка данного участника отклоняется.

8.21 В целях реализации пункта 8.20 части 1 настоящего приглашения может быть созвано внеочередное заседание комитета.

8:22 утраПеред заключением договора заказчик публикует в информационном бюллетене сообщение о принятии решения о заключении договора не позднее первого рабочего дня, следующего за принятием решения по выбранному участнику. Решение о заключении договора содержит сводную информацию об оценке заявок и причинах, обосновывающих выбор выбранного участника, и заявление о периоде бездействия.

8.23 Срок бездействия – это период между днем, следующим за опубликованием объявления о решении о заключении договора, и днем ​​возникновения полномочий на заключение договора у клиента.

Бездействие период настоящим процедуры в данном случае - 10 (десять) календарных дней. Бездействие период применимый нет,если только одинм:партнер подал заявку,чей с запечатанный является договор:

Клиент заключает договор, если какой-либо участник не обжалует решение о заключении договора лицу, рассматривающему жалобы, связанные с закупками, в течение срока бездействия, предусмотренного настоящим пунктом. Договор, заключенный до истечения срока бездействия или без публикации объявления о заключении договора, ничтожен.

**9.ДОГОВОР ПЕЧАТЬ**

9.1:Договор подписывается заказчиком на основании решения комиссии. Договор заключается в письменной форме путем составления одного документа.

9.2 В течение четырех рабочих дней после истечения срока бездействия, определенного пунктом 8.23 ​​части 1 настоящего приглашения, заказчик уведомляет об этом выбранного участника путем представления предложения о заключении договора и проекта договора. При этом договор может быть заключен не ранее чем на второй рабочий день после истечения срока бездействия, определенного пунктом 8.23 ​​части 1 настоящего приглашения.

9.3 Секретарь комиссии предоставляет отобранному участнику предложение о заключении договора и проект договора для подписания в электронной форме. Кроме того, в договор включен товар, представленный выбранным участником.полное описание:

**9.4 Если выбранный участник не подпишет договор в течение 5 рабочих дней после получения извещения о заключении договора и проекта договора и не представит заказчику квалификацию и заверение договора, то он лишается права подписывать договор.**

При этом согласованный с выбранным участником проект договора в письменной форме представляется заказчику и письменное представление фиксируется в системе документооборота заказчика. Проект договора утверждается руководителем заказчика в течение двух рабочих дней после возникновения указанных полномочий и предоставляется выбранному участнику с сопроводительным письмом на следующий рабочий день после утверждения.

9.5 До окончания срока, предусмотренного пунктом 9.4 части 1 настоящего предложения, по соглашению сторон в проект договора могут быть внесены изменения, но они не могут привести к изменению характеристик предмета закупки, в том числе увеличение цены, предлагаемой выбранным участником.

**10.КВАЛИФИКАЦИЯ И КОНТРАКТНЫЕ ГАРАНТИИ**

**10.1 На основании требования о представлении квалификационных и контрактных гарантий в течение 10 рабочих дней с даты его получения отобранный участник обязан представить квалификационные и контрактные гарантии. С выбранным участником заключается договор, если последний представляет квалификацию и условия договора.**

**10.2 Размер квалификационного обеспечения составляет 15 процентов от ставки выбранного участника. Положение о квалификации представляется потерпевшему (приложение 4.2) или в денежной форме. Более того, положение должен быть действителен не менее чем до 20-го рабочего дня, следующего за датой полной приемки результата договора заказчикомвключительно.**

**Если процедура закупки организована по лотам и участник признан выбранным участником более чем по одному лоту,затем может представить либо отдельную квалификацию для каждого рациона, либо единое квалификационное положение для всех рационов. В случае предоставления одного квалификационного обеспечения его сумма рассчитывается из общей стоимости договора.:Представлен в денежной формеподтверждение квалификации должно быть перечислено на казначейский счет «900008000698», открытый на имя уполномоченного органа в Центральном казначействе.**

**Подтверждение квалификации должно быть возвращено заявителю в течение пяти рабочих дней после полного принятия результата контракта заказчиком.**

**Если выполнение договора поэтапно и выполнение каждого этапа не связано напрямую с конечным результатом, который должен быть получен в соответствии с требованиями, определенными договором, после принятия клиентом результата каждого этапа, сумма обеспечение квалификации уменьшается пропорционально объему этого этапа.**

**Квалификационное обеспечение не возвращается, если лицо, его представившее, нарушает обязательство, предусмотренное договором, что приводит к одностороннему расторжению договора клиентом.**

**10.3. Размер обеспечения договора составляет 10 процентов от цены заключаемого договора. Обеспечение договора представляется в виде возмещения убытков (приложение 5.1) или денежных средств.**

**Если процедура закупки организована по лотам и участник признан выбранным участником более чем по одному лоту,Затем можно представить либо отдельный контракт на каждый рацион, либо одно положение контракта на все рационы. Если предоставляется одно обеспечение контракта, его сумма рассчитывается против общей цены контракта.:**

**Положение договора должно действовать не менее чем до 20-го рабочего дня после последнего дня полного исполнения обязательств, определенных заключаемым договором.Обеспечение договора возвращается представившему его лицу в случае полного исполнения обязательств, принятых на себя по заключенному договору, в течение 5 рабочих дней после истечения срока полного исполнения обязательств.**

**Представлен в денежной формеобеспечение договора должно быть переведено на казначейский счет «900008000664», открытый на имя уполномоченного органа в Центральном казначействе.**

**10.4:Если процедура закупки организована на основании части 6 статьи 15 Закона и на момент возникновения права на заключение договора финансовые средства не предусмотрены, то квалификация и обеспечение договора представляются в виде односторонне утвержденного заявления в виде возмещения убытков или денежных средств.**

**10.6 В случае расторжения договора, заключенного в рамках процедуры покупки в рассрочку, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением какой-либо рассрочки, квалификация и гарантии по договору уплачиваются только в сумме, рассчитанной для этой рассрочки.**

**11.ПРОЦЕДУРА НЕ УСТАНОВЛЕНО ЗАЯВИТЬ**

11.1 Согласно статье 37 Закона комиссия признает данную процедуру неполной, если:

1) ни одна из заявок не соответствует условиям приглашения;

**2) потребность в покупке перестает существовать. При этом закупочная процедура, организованная для нужд общин (подведомственных общинам учреждений), может быть признана полностью или частично несуществующей на основании решения совета старейшин общины.**

3) заявление не подано.

4) договор не подписан.

11.2 В течение рабочего дня, следующего за отменой закупочной процедуры, заказчик публикует в информационном бюллетене заявление, в котором указывается основание для объявления об отмене закупочной процедуры.

**12. ПРАВА УЧАСТНИКА И ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, СВЯЗАННЫХ С ПРОЦЕССОМ ПОКУПКИ**

12.1: Каждое лицо вправе обжаловать действия (бездействие) и решения заказчика, комиссии и лица, рассматривающего жалобы, связанные с закупками.

12.2. Отношения, связанные с закупками, в том числе рассмотрение жалоб, не являются административными отношениями и регулируются законодательством, регулирующим гражданско-правовые отношения Республики Армения.

12.3 Каждый человек имеет право в соответствии с Законом:

1) до заключения договора обжаловать действия (бездействие) и решения заказчика и комиссии лицу, рассматривающему жалобы, связанные с закупками.

Порядок деятельности лица, рассматривающего жалобы, связанные с закупками, утвержден приказом Министра финансов Республики Армения N 600-Н от 6 декабря 2018 года.

2) действия (бездействие) и решения лица, рассматривающего жалобы, связанные с закупками, заказчика и комиссии по обжалованию в суд.

12.4 Если лицо, подавшее жалобу, обращается:

1) решение о заключении договора, после чего подает жалобу в течение срока бездействия, предусмотренного пунктом 8.28 части 1 настоящего приглашения;

2) характеристики предмета закупки или требования приглашения, после чего подает жалобу до истечения срока подачи предложений.

12.5 Жалоба подается лицу, рассматривающему жалобы, связанные с закупками, в письменной форме, за подписью, включающей:

1) имя (имя, фамилия, копия документа, удостоверяющего личность) и адрес лица, подавшего жалобу;

2) наименование и адрес заказчика.

3) код и предмет обжалуемой закупочной процедуры;

4) предмет спора и требование лица, подавшего жалобу;

5) фактические и правовые основания жалобы, доказательства.

6) копию документа, обосновывающего уплату апелляционного сбора. При этом размер апелляционного сбора составляет 30 000 драмов РА, которые вносятся в государственный бюджет РА, открытый на имя уполномоченного органа для этой цели."900008000482»на казначейский счет.

7) наименование и номер счета банка, на который следует перевести платеж в случае удовлетворения жалобы;

8) иная необходимая информация.

12.6 Жалоба подается лицу, рассматривающему жалобы, связанные с закупками, Республика Армения, 0010, гр. Ереван, адрес Мелик-Адамяна 1 или отправив распечатанную (отсканированную) вкладку с оригинала на адрес электронной почты секретариат@minfin.am .12.7 В рабочий день, следующий за опубликованием в бюллетене решения лица, рассматривающего жалобы, в том числе частичного, об удовлетворении жалобы, лицо, рассматривающее жалобы, рассмотревшее жалобу и принявшее решение, представляет в уполномоченный орган в письменной форме с копией документа, удостоверяющего уплату апелляционного сбора, а также наименование и номер счета банка, на который должен быть переведен возврат средств. Уполномоченный орган возвращает плату за обжалование лицу, ее уплатившему, путем перечисления на предъявленный банковский счет в течение пяти рабочих дней, следующих за днем ​​получения копии документа, указанного в настоящем пункте.

12.8 В случае несоответствия жалобы требованиям, установленным статьей 50 Закона, в течение двух рабочих дней после ее получения лицо, подающее жалобу, связанную с закупками, сообщает об этом лицу, подавшему жалобу, в письменной форме с предоставлением ему двух рабочих дней. устранить зафиксированные дефекты. В день опубликования письма лицо, рассматривающее жалобы, связанные с покупками, направляет распечатанный (сканированный) вариант оригинала на адрес электронной почты, указанный в жалобе. Кроме того, если жалоба, поданная в срок, установленный подпунктом 2 пункта 12.4 части 1 настоящего предложения, не отвечает требованиям статьи 50 Закона, то жалоба исправляется в срок, установленный настоящим пунктом. и поданные лицу, расследующему жалобы, связанные с покупками, считаются поданными в установленный срок.

12.9 В течение одного рабочего дня со дня принятия жалобы в производство лицо, подающее жалобу, связанную с закупками, публикует жалобу и сообщение о ней в информационном бюллетене. В то же время в заявлении упоминается интернет-ссылка для отслеживания сеансов, созванных для рассмотрения жалобы в онлайн-режиме. Жалоба считается рассмотренной по истечении срока, предусмотренного пунктом 12.8 настоящего приглашения, а в случае подачи жалобы с устраненными недостатками, со дня ее предоставления лицу, рассматривающему жалобы, связанные с закупками. .

12.10 В течение двух рабочих дней со дня принятия жалобы в производство лицо, рассматривающее жалобы, связанные с закупками, обращается в письменной форме к покупателю с письменной позицией по жалобе, а также с просьбой представить документы, указанные в письме, необходимых для рассмотрения жалобы и принятия решения, с приложением копии жалобы и приложенных документов при их наличии. Позиция Заказчика по жалобе и запрошенные документы представляются лицу, рассматривающему жалобы, связанные с закупками, в письменной форме или в оригинальном печатном (сканированном) виде путем направления на адрес электронной почты, указанный в пункте 12.5 настоящего приглашения. Заказчик представляет документы, указанные в настоящем пункте, лицу, рассматривающему жалобы, связанные с закупками, в течение двух рабочих дней со дня получения такого запроса.

12.11 Решения по жалобе принимаются таким образом, чтобы лицо, подавшее жалобу, клиент и все заинтересованные стороны имели право присутствовать на слушаниях, созванных с целью расследования жалобы, и изложить свое мнение.

12.12 Рассмотрение жалобы проводится и решение принимается не позднее двадцати календарных дней со дня принятия жалобы в производство. Указанный срок может быть продлен однократно до десяти календарных дней по мотивированному предварительному решению специалиста по рассмотрению жалоб на закупку. При этом в день принятия предварительного решения лицо, рассматривающее жалобы, связанные с закупками, обеспечивает публикацию соответствующего сообщения об этом в бюллетене.

Решение эксперта по закупкам имеет юридическую силу и может быть изменено или отменено, в том числе частично, только судом.

12.13 Лицо, рассматривающее жалобы, связанные с покупками:

1) вправе принимать следующие решения относительно действий или бездействия клиента и комиссии:

а. запрещать определенные действия и решения,

б. обязать принять соответствующие решения, в том числе о признании процедуры закупки недействительной, за исключением решения о признании договора недействительным;

2) принимает решение о включении участника в список участников, не имеющих права участвовать в процессе закупки;

3) учитывает решения, принятые лицом, рассматривающим жалобы, связанные с закупками, и контролирует их выполнение.

12.14 В случае удовлетворения жалобы лицом, рассматривающим жалобы, связанные с покупками, заказчик несет ответственность за возмещение вреда, причиненного лицу, подавшему жалобу, и обоснованного в установленном порядке.

12.15 Слушание по жалобе является открытым. Рассмотрение жалоб осуществляется в виде сессий. Слушания записываются и публикуются в бюллетене вместе с решением по жалобе. В случае невозможности записи сеансы транскрибируются. Сессии также транслируются в Интернете.

12.16 Каждое лицо, чьи интересы были нарушены или могут быть нарушены в результате действий, послуживших основанием для обращения, вправе участвовать в процедуре обжалования путем подачи аналогичного обращения лицу, рассматривающему жалобы, связанные с закупками. до истечения срока принятия решения по жалобе. Согласно статье 50 Закона лицо, не участвовавшее в процедуре обжалования, лишается права подать аналогичную жалобу лицу, рассматривающему жалобы, связанные с закупками.

12.17. Лицо, рассматривающее жалобы, связанные с закупками, публикует решение в бюллетене в течение двух рабочих дней, следующих за днем ​​принятия решения, с указанием даты опубликования. Решение лица, рассматривающего жалобы, связанные с покупками, вступает в силу на следующий день после его опубликования в газете.

12.18 Каждое лицо, заинтересованное в заключении конкретной сделки и понесшее убытки в результате действия или бездействия заказчика, комиссии или лица, расследующего жалобы, связанные с покупками, вправе требовать возмещения убытков в суд.

12.19 Жалоба, подаваемая лицу, рассматривающему жалобы, связанные с закупкой, автоматически приостанавливает процесс закупки со дня опубликования объявления, предусмотренного частью 9 статьи 50 Закона, до дня вступления в силу решения, принятого в порядке результат рассмотрения жалобы.

В соответствии со статьей 51 Закона лицо, рассматривающее жалобы, связанные с закупками, принимает решение об отмене приостановления процесса закупок, если руководители органов, указанных в части 1 статьи 2 Закона, а в случае субъектов, руководитель исполнительного органа письменно информирует общественность или в интересах обороны и национальной безопасности необходимо продолжить процедуру закупки.

Приостановление может быть отменено по решению Ревизора по закупкам, если на основании обоснований, представленных закупающей организацией, необходимо продолжить процесс закупок в интересах общественной или оборонной и национальной безопасности. Лицо, рассматривающее жалобы, связанные с закупками, публикует решение, предусмотренное настоящим пунктом, в бюллетене в рабочий день, следующий за днем ​​его принятия.

**ЧАСТЬ:II:**

**В: Р: а В: а Н: С:**

**Г Н А Н Ш М А Н Х А Р Ц М А Н В: а Д: Т: А: П: а Т: Р: а С: Т: Э: Л: И**

**1.ОБЩИЙ ПОЛОЖЕНИЯ:**

1.1 Настоящая инструкция призвана помочь участникам в подготовке заявки.

1.2 В случае целесообразности участник может представить требуемую информацию иными способами, отличными от способов, предложенных настоящей инструкцией, с соблюдением требуемых условий обоснованности.

1.3 Заявки, кроме армянского, также могут быть поданы на английском или русском языках.

**2.ТЕКУЩИЙ ПРИЛОЖЕНИЕ**

Для участия в процедуре участник подает заявку в порядке, определенном пунктом 3 части 2 настоящего приглашения. К заявлению прилагаются соответствующие документы, предусмотренные настоящим приглашением.

Участник подает вместе с утвержденной им заявкой:

2.1 заявление-объявление об участии в процедуре согласно приложению №1;

2.2:рекомендуемого продукта, одобренного имполное описание согласно приложению N 1.1.

2.3 копия агентского договора и данные лица, являющегося его стороной, если договор будет осуществляться через агентство;

2.4 договор о совместной деятельности, если участники участвуют в процедуре закупки в порядке совместной деятельности (консорциума).15

2.6 ценовое предложение согласно приложению N 2. Ценовое предложение представляется в виде расчета, состоящего из себестоимости (сумма себестоимости и прогнозируемой прибыли) и общих составляющих налога на добавленную стоимость. Расчет стоимостных составляющих - раскрытие и другие подробности не требуются и не представляются.

**3.ПРИЛОЖЕНИЕ ПОДГОТОВИТЬ ПРОЦЕДУРА**

3.1:Участник подает заявку в порядке, определенном настоящим приглашением.

М:партнер по поиску пищи предложения,их относящийся к документы помещать являются конверт в,который склеивание является это ведущий:Конверт включены документы готовятся являются из оригинала /за исключением документов, предоставленных или утвержденных третьей стороной, в этом случае представляется версия, скопированная с оригинала/ и1 (один) экземпляр копии.документов пакетов на соответственно пишется являются"оригинальный»и:"копировать»слова:Вместо оригиналов документов, включенных в заявление, могут быть представлены их нотариально заверенные копии.

Конверт и:настоящимпо приглашению запланированныймпартнер по поиску пищи составленный документы подписание является их представитель персона или последний уполномоченный персона(впредь``агент).Если: приложение Представляет является агент,затем по заявке вводится является последний что власть сдержанный быть документ о

3.2:Подарокв пункте 3.1 инструкцииуказанный конверт на приложение делать на языке отмеченный являются``

1) рдонора имя и: приложения презентация место(адрес).

2) процедурыкод.

3) "не открыт до Приложения открытие сеанс»слова.

4) мпартнер по поиску пищи имя(имя),расположение место и: номер телефона:

3.3 Заявки, не соответствующие требованиям пунктов 3.1 и 3.2 настоящей инструкции, отклоняются комиссией на заседании по вскрытию заявок и возвращаются подателю в том же порядке.

**Приложение:№1:**

**«КЦ-ГХАПСДБ-23/50» с кодом**

**запрос котировок приглашения**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

###### принять участие в запросе котировок

отчеты является,что желание имеет участвовать

участвовать имя

**Община Раздан Котайкского марза РАУчреждение "Коммунальное хозяйство, вывоз мусора и уборка"из**от**«КЦ-ГХАПСДБ-23/50»** к запросу котировок, объявленному кодом часть(порции)и: приглашения

доза(порции)номер

в соответствии с требованиями Представляет является приложение

-н: отчеты и: сертификация является,который

участвовать имя

резидент.

Имя страны

-является

участвовать имя

* регистрационный номер налогоплательщикаявляется`` :

регистрационный номер налогоплательщика

* электронный почты адрес является`` :

Адрес электронной почты

* служебный адрес: -------------------------------------------------------------- --:

служебный адрес

* номер телефона ------------------------------------------------------------- ---------------- --:

номер телефона

Настоящим-заявляет и подтверждает, что:

Имя участника

1) удовлетворяющие ------------------------- и связанные стороны**" КЦ-ГХАПЗБ-23/50»** к требованиям права на участие, определенным в приглашении цитировать с кодом иобязуется в случае признания выбранным участником представить подтверждение квалификации в порядке и в сроки, указанные в приглашении[[1]](#footnote-1).

2)**«КЦ-ГХАПСДБ-23/50»** в рамках участия в котировке с кодом:

* не допустил и/или не допустит злоупотребления доминирующим положением и антиконкурентного соглашения,
* отсутствует, как указано в приглашении: к

участвовать имя

аффилированные лица и/или из

участвовать имя

основано или более пятидесяти процентов к

участвовать имя

случай одновременного участия организаций с долей (долей).

Подарки ниже о реальных бенефициарах

участвовать имя

ссылка на сайт с информацией: ----------------------------------------------------------- - -------\*

Вложение отправлено предложено

участвовать имя

полное описание товара согласно приложению 1.1.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Участвовать имя (вести Положение, аимя фамилия)подпись)

К:.Т:.[[2]](#footnote-2)

**Приложение:1.1:**

**" КЦ-ГХАПЗБ-23/50» с кодом**

**запрос котировок приглашения**

### **ОПИСАНИЕ:**

### **полное предложение продукта**

в**" КЦ-ГХАПЗБ-23/50»**

Имя участника

в рамках запроса предложения по коду ниже приведено полное описание продукта, который он предлагает, по порциям

|  |  |
| --- | --- |
| **Для дозы** | **Рекомендуемый продукт** |
| **технические характеристики** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

имя участника (должность руководителя, имя и фамилия) подпись

К:.Т:.

### **Приложение:1.2:**

**" КЦ-ГХАПЗБ-23/50» с кодом**

**запрос котировок приглашения**

**ФОРМА**

ДЕКЛАРАЦИЯ ФАКТИЧЕСКИХ БЕНЕФИЦИАРОВ

1. **Организация**
   1. Данные компании

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Имя |  |
| * + 1. Название на латинице |  |
| * + 1. Государственный регистрационный номер |  |
| * + 1. Дата, месяц, год регистрации |  |
| * + 1. Адрес регистрации: |  |
| * + 1. Государство регистрации |  |
| * + 1. Имя и фамилия руководителя исполнительного органа |  |

* 1. Лицо, подающее декларацию

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Имя и фамилия лица, подающего декларацию |  |
| * + 1. Должность лица, подающего декларацию |  |

* 1. Подача заявления

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Дата, месяц, год подписания декларации |  |
| * + 1. Количество страниц выписки |  |
| * + 1. Подпись лица, подающего декларацию |  |

1. **Акции**листинг данных
   1. Данные о листинге акций

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Название биржи |  |
| * + 1. Ссылка на документы, доступные на бирже |  |

* 1. Данные юридического лица, контролирующего организацию

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Имя |  |
| * + 1. Название на латинице |  |
| * + 1. Государственный регистрационный номер |  |
| * + 1. Дата, месяц, год регистрации |  |
| * + 1. Адрес регистрации: |  |
| * + 1. Государство регистрации |  |
| * + 1. Имя и фамилия руководителя исполнительного органа |  |

* 1. Уровень контроля

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Уровень участия (%) |  |
| * + 1. Тип участия | ☐ Прямое участие  ☐ Косвенное участие |

1. **Участие государства, сообщества или международной организации**
   1. Участие государства или сообщества

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Название штата |  |
| * + 1. Название сообщества |  |
| * + 1. Уровень участия (%) |  |
| * + 1. Тип участия | ☐ Прямое участие  ☐ Косвенное участие |

* 1. Участие международной организации

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Название международной организации |  |
| * + 1. Название международной организации на латинице |  |
| * + 1. Уровень участия (%) |  |
| * + 1. Тип участия | ☐ Прямое участие  ☐ Косвенное участие |

1. **Данные получателя**
   1. Персональные идентификационные данные

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Имя |  |
| * + 1. Фамилия: |  |
| * + 1. Имя (латиница) |  |
| * + 1. Фамилия (латиница) |  |
| * + 1. Гражданство |  |
| * + 1. День рождения, месяц, год |  |

* 1. Удостоверение личности

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Тип документа |  |
| * + 1. Номер документа |  |
| * + 1. Дата, месяц, год поставки |  |
| * + 1. Орган, выдавший |  |
| * + 1. Номер PSC или аналогичный |  |

* 1. Личный адрес регистрации

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Штат |  |
| * + 1. Общество |  |
| * + 1. Административная единица |  |
| * + 1. Название улицы, здания (дома), квартиры |  |

* 1. Адрес проживания лица

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Штат |  |
| * + 1. Общество |  |
| * + 1. Административная единица |  |
| * + 1. Название улицы, здания (дома), квартиры |  |

* 1. Основания для того, чтобы быть реальным бенефициаром (кроме подотчетных организаций в сфере недропользования)

|  |  |
| --- | --- |
| ☐ а.прямо или косвенно владеет 20 и более процентами голосующих акций (долей, долей) данного юридического лица либо прямо или косвенно имеет 20 и более процентов участия в уставном капитале юридического лица | |
| * + 1. Уровень участия (%) |  |
| * + 1. Тип участия | ☐ Прямое участие  ☐ Косвенное участие |
| ☐ б.осуществляет реальный (фактический) контроль над данным юридическим лицом иными способами | |
| ☐ с:. является должностным лицом, осуществляющим общее или текущее руководство деятельностью данного юридического лица в случае отсутствия физического лица, отвечающего требованиям пунктов «а» и «б». | |

* 1. Основания для бенефициарного собственника (для подотчетных организаций в сфере недропользования)

|  |  |
| --- | --- |
| ☐ а. прямо или косвенно владеет 10 и более процентами голосующих акций (долей, долей) данного юридического лица либо прямо или косвенно имеет 10 и более процентов участия в уставном капитале юридического лица | |
| * + 1. Уровень участия (%) |  |
| * + 1. Тип участия | ☐ Прямое участие  ☐ Косвенное участие |
| ☐ б. имеет право назначать или снимать с должности большинство членов органов управления юридического лица | |
| ☐ с:. безвозмездно получил от юридического лица выгоду в размере не менее 15 процентов от прибыли, полученной данным юридическим лицом в течение года, предшествующего отчетному | |
| ☐ д:. осуществляет реальный (фактический) контроль над юридическим лицом иными способами | |
| ☐ е. является должностным лицом, осуществляющим общее или текущее руководство деятельностью данного юридического лица в случае отсутствия физического лица, отвечающего требованиям пунктов «а»-«г» | |

* 1. Информация о статусе бенефициара

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. День, месяц, год, когда вы стали бенефициарным собственником |  |
| * + 1. Осуществление контроля над организацией | ☐ В отдельности  ☐ Совместно с филиалами |
| * + 1. Реальным бенефициаром отчитывающейся организации в сфере землепользования является должностное лицо или член его семьи. | ☐ Да  ☐ Нет |

* 1. Контактные данные получателя

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Эль.почтовый адрес |  |
| * + 1. Номер телефона |  |

1. **Посреднические юридические лица**
   1. Данные компании

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Имя |  |
| * + 1. Название на латинице |  |
| * + 1. Государственный регистрационный номер |  |
| * + 1. Дата, месяц, год регистрации |  |
| * + 1. Адрес регистрации: |  |
| * + 1. Государство регистрации |  |
| * + 1. Имя и фамилия руководителя исполнительного органа |  |

* 1. Данные получателя

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Имя и фамилия бенефициарного собственника(ов), для которых организация является юридическим лицом-посредником |  |
|  |
|  |
|  |
|  |

* 1. Инвентаризационные данные промежуточного юридического лица

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Название биржи |  |
| * + 1. Ссылка на документы, доступные на бирже |  |

1. **Дополнительные замечания**

|  |
| --- |
| *Дополнительная информация или дополнительные разъяснения, связанные с заполненными или подлежащими заполнению данными в декларации* |
|  |

**I. Порядок заполнения декларации**

1. В 1-м разделе декларации (Организация) заполняются данные юридического лица, подающего декларацию (далее - Организация). В этом разделе подразделы дополняются следующими правилами.
   1. В подразделе «Сведения об организации» заполните наименование Организации (включая латинские буквы) и данные государственной регистрации, включая примечание о организационно-правовой форме;
   2. В подразделе «Лицо, представляющее декларацию» заполняют данные физического лица, подписавшего документы, включенные в заявление на данную процедуру.
   3. В подразделе «Подача декларации» вносятся число, месяц, год подписания декларации, количество страниц декларации, а также подпись лица, подающего декларацию.
2. Раздел 2 декларации (Данные о листинге акций) заполняется, если акции Организации или иного юридического лица, полностью контролирующего Организацию, котируются на рынке, включенном в список рынков, регулируемых надлежащими стандартами раскрытия информации о бенефициарных собственниках, утвержденный Министр юстиции Республики Армения. При соблюдении указанных критериев данный раздел заполняется для Организации или иного юридического лица, полностью контролирующего Организацию. В случае заполнения данного раздела следующие разделы декларации не подлежат заполнению, за исключением раздела 5, который заполняется в случае, если юридическое лицо, полностью контролирующее Организацию, имеет косвенное участие в уставном капитале Организации. В этом разделе подразделы дополняются следующими правилами.
   1. В подразделе «Биржевые данные» заполняется наименование фондовой биржи, в скобках указывается Биржевой идентификационный код (биржевой идентификационный код), где котируются акции Организации или иного юридического лица, полностью контролирующего Организацию, в качестве а также делается ссылка на имеющиеся на бирже документы, при наличии - на те документы, в которых содержится информация о собственниках данного юридического лица;
   2. Подраздел «Сведения о юридическом лице, контролирующем организацию» заполняется, если данные, заполняемые в подразделе 2.1 декларации, относятся не к юридическому лицу, подающему декларацию, а к другому юридическому лицу, полностью контролирующему Организацию. В данном подразделе заполняются наименование юридического лица, контролирующего Организацию (включая латинские буквы) и регистрационные данные, в том числе примечание об организационно-правовой форме, а также имя и фамилия руководителя исполнительного органа.
   3. Подраздел «Уровень контроля» заполняется, если декларация 2.В подраздел 1 добавлены данные, относящиеся к юридическому лицу, контролирующему Организацию в целом. В данном подразделе указывается размер участия юридического лица, контролирующего Организацию, в уставном капитале Организации, выраженный в процентах, а также форма участия. Отметки о размере и форме участия в уставном капитале производятся с учетом правил, определенных абзацем "а" подпункта 5 пункта 4 настоящего приказа.
3. Раздел 3 декларации (Участие государства, сообщества или международной организации) заполняется, если какое-либо государство, сообщество или международная организация имеет прямое или косвенное участие в уставном капитале Организации. Раздел может быть заполнен несколько раз, если несколько государств, сообществ или международных организаций имеют прямое или косвенное участие в уставном капитале Организации. В этом разделе подразделы дополняются следующими правилами.
   1. Подраздел «Участие государства или сообщества» заполняется при наличии прямого или косвенного участия государства или сообщества в уставном капитале юридического лица, подающего декларацию. В случае участия государства в данном подразделе указывается наименование государства, а в случае участия сообщества - также наименование сообщества. В данном подразделе заполняется размер участия государства или общины в уставном капитале юридического лица, выраженный в процентах, а также вид участия. Отметки о размере и форме участия в уставном капитале производятся с учетом правил, определенных абзацем "а" подпункта 5 пункта 4 настоящего приказа.
   2. Подраздел «Участие международной организации» заполняется при наличии прямого или косвенного участия международной организации в уставном капитале юридического лица, подающего декларацию. В данном подразделе заполняются наименование международной организации (включая латинские буквы), размер участия международной организации в уставном капитале юридического лица, выраженный в процентах, а также вид участия. Отметки о размере и форме участия в уставном капитале производятся с учетом правил, определенных абзацем "а" подпункта 5 пункта 4 настоящего приказа.
4. Раздел 4 Декларации (Сведения о Выгодоприобретателе) заполняется отдельно на каждого бенефициарного собственника с указанием количества Выгодоприобретателей Организации. В этом разделе подразделы дополняются следующими правилами.
   1. Персональные данные реального выгодоприобретателя заполняются в подразделе «Персональные данные». Данные заполняются так же, как они заполняются в документе, удостоверяющем личность реального выгодоприобретателя. Если в документе, удостоверяющем личность последнего, имя и фамилия лица написаны не армянскими или латинскими буквами, в декларации заполняется их транскрипция.
   2. В подразделе «Документ, удостоверяющий личность» заполняется информация относительно документа, удостоверяющего личность реального выгодоприобретателя.
   3. В подразделе «Адрес регистрации лица» заполняется адрес места регистрации реального выгодоприобретателя.
   4. Подраздел «Адрес места жительства лица» заполняется в случае, если юридический адрес реального выгодоприобретателя отличается от адреса места жительства последнего. В этом подразделе заполняется адрес места жительства реального выгодоприобретателя.
   5. Подраздел «Основания для того, чтобы стать реальным бенефициаром (за исключением подотчетных организаций отрасли недропользования)» заполняется, если юридическое лицо, подающее декларацию, не является подотчетной организацией отрасли недропользования. В этом подразделе указывается основание (основания) в соответствии с Законом о борьбе с отмыванием денег и финансированием терроризма, согласно которому лицо является бенефициарным владельцем Юридического лица, и содержится информация, необходимая в отношении этих оснований. В случае нахождения бенефициарным собственником более чем по одному основанию делается отметка по всем основаниям в соответствующих пунктах. В настоящем подразделе данные об основаниях дополняются следующими правилами.

а.В пункте "а" настоящего подпункта делается отметка, если физическое лицо прямо или косвенно владеет 20 и более процентами голосующих акций (долей, долей) Организации либо имеет прямое или косвенное участие в размере 20 и более процентов в уставном капитале Организации. Участие может осуществляться в силу владения долей (долей, долей) Организации (прямое участие) или путем владения долей (долей, долей) другого юридического лица, владеющего долей (долей, долей) Организации (косвенное участие). Косвенное участие может осуществляться независимым физическим лицом и долей Организации (долей, доля) из числа промежуточных юридических лиц, присутствующих в цепочке юридического лица-собственника. В поле «Сумма участия» указывается размер участия в уставном капитале Организации, выраженный в процентах. Размер участия рассчитывается исходя из суммы всех долей участия в уставном капитале Организации в результате прямого и косвенного участия бенефициарного собственника. В случае опосредованного участия участие фактического собственника в уставном капитале организации рассчитывается исходя из суммы участия каждой предыдущей промежуточной организации, то есть путем умножения суммы участия юридического лица, участвующего в Организации, в процентах, на размер участия соответствующего участника в уставном капитале юридического лица, участвующего в Организации, выраженный в процентах. и так далее до достижения реального получателя. В поле «Вид участия» делается отметка о прямом или косвенном участии в уставном капитале. При наличии как прямого, так и косвенного участия в уставном капитале делается отметка о наличии как прямого, так и косвенного участия одновременно;

б.В пункте «б» настоящего подпункта делается отметка, если лицо не является реальным бенефициаром организации по смыслу пункта «а», но контролирует организацию в силу правовых актов (в том числе заключенных сделок), на основании личного воздействия иного характера или иными способами;

с:.В пункте «в» настоящего подраздела делается отметка, если лицо является должностным лицом, осуществляющим общее или текущее руководство деятельностью Организации, в случае отсутствия физического лица, отвечающего требованиям пунктов «а» и «б» настоящего подраздела;

* 1. Подраздел «Основания возникновения реального выгодоприобретателя (для подотчетных организаций отрасли недропользования)» заполняется, если юридическое лицо, представляющее декларацию, является подотчетной организацией отрасли недропользования. Выявление реальных выгодоприобретателей осуществляется по нормам, определенным Земельным кодексом. В этом подразделе примечания сделаны в порядке 4.с учетом правил, определенных в пункте 5. В настоящем подразделе данные об основаниях дополняются следующими правилами.

а.В пункте "а" настоящего подпункта делается отметка, если физическое лицо прямо или косвенно владеет 10 и более процентами голосующих акций (долей, долей) данного юридического лица либо прямо или косвенно владеет 10 и более процентное участие в уставе юридического лица в капитале. Настоящий подраздел заполняется с учетом правил, определенных абзацем "а" подпункта 5 пункта 4 настоящего приказа.

б.В пункте "б" настоящего подпункта делается отметка, если лицо имеет право назначать или освобождать от должности большинство членов органов управления юридического лица;

с:.В пункте "в" настоящего подраздела отмечается, получила ли лицо безвозмездно от Организации в течение года, предшествующего отчетному, в размере не менее 15 процентов прибыли, полученной данным юридическим лицом;

д:.В пункте "г" настоящего подпункта делается отметка, если лицо не является бенефициарным собственником Организации по смыслу пунктов "а"-"в", но контролирует организацию в силу правовых актов (в том числе заключенные сделки), на основании личного влияния иного характера или иными способами.

е.В пункте "д" настоящего подраздела делается отметка, если лицо является должностным лицом, осуществляющим общее или текущее руководство деятельностью Организации, в случае отсутствия физического лица, отвечающего требованиям пунктов "а", - «г» настоящего подраздела;

* 1. В подразделе «Сведения о статусе бенефициарного собственника» заполняются число, месяц и год лица, ставшего бенефициарным собственником Организации. В этом подразделе делается примечание относительно способа осуществления контроля над Организацией бенефициарным собственником. Делается отметка об осуществлении совместного контроля со связанными лицами, если бенефициарный владелец контролирует Организацию в силу действия по согласованию со связанным с ней лицом или может контролировать ее в случае действия по согласованию со связанным с ним лицом. Если юридическое лицо, представляющее декларацию, является подотчетной организацией в области недропользования, в данном подпункте также делается отметка о том, является ли действительный бенефициар должностным лицом или членом его семьи по смыслу статьи 3 части 1 статьи 53 Кодекса о недрах;
  2. Адрес электронной почты и номер телефона бенефициара заполняются в подразделе «Контактная информация бенефициара».

1. Раздел 5 декларации (Промежуточные юридические лица) заполняется в случае косвенного участия в уставном капитале Организации фактического собственника юридического лица, подающего декларацию, или юридического лица, полностью контролирующего Организацию. Данный раздел подлежит заполнению на каждое промежуточное юридическое лицо отдельно, с указанием количества всех промежуточных юридических лиц. В этом разделе подразделы дополняются следующими правилами.
   1. В подразделе «Данные организации» заполните наименование промежуточного юридического лица (включая латинские буквы) и регистрационные данные, включая примечание о организационно-правовой форме;
   2. В подразделе «Сведения о бенефициарном бенефициаре» указывается имя и фамилия бенефициарного(ых) собственника(ов), для которого организация, указанная в настоящем подразделе, является промежуточным юридическим лицом. В случае если данные промежуточных юридических лиц заполняются на юридическое лицо, полностью контролирующее Организацию, данный подраздел не подлежит заполнению.
   3. Подраздел «Литинговые данные по акциям промежуточного юридического лица» не подлежит обязательному заполнению. Этот подраздел может быть заполнен, если акции промежуточного юридического лица котируются на регулируемом рынке. В данном подразделе заполняется наименование фондовой биржи с указанием в скобках кода биржевого идентификатора (Market Identifier Code), где котируются акции юридического лица, а также делается ссылка на документы, имеющиеся в фондовая биржа.
2. Раздел 6 декларации (Дополнительные примечания) заполняется при наличии дополнительных сведений или дополнительных уточнений, связанных с данными, заполняемыми или подлежащими заполнению в декларации. В настоящий подпункт могут быть внесены дополнительные разъяснения относительно оснований осуществления контроля над Организацией со стороны бенефициарного собственника, государственных (общественных) органов, осуществляющих контроль над Организацией, в случае наличия прямого или косвенного участия государства или сообщества в уставном капитале юридического лица, подающего декларацию, и другие заявления, касающиеся декларации.
3. Декларация заполняется и подписывается лицом, подающим заявление.

*\*заполняется секретарем комиссии до опубликования приглашения в бюллетене.*

*\*\* 1.2приложение не подается участником в случае применения регламента о предоставлении ссылки на сайт, содержащий информацию о реальных бенефициарах юридического лица, определенных Приложением № 1 к настоящему приглашению, а также в случае, если участник индивидуальный предприниматель или физическое лицо.*

**Приложение:2:**

**" КЦ-ГХАПЗБ-23/50» с кодом**

**запрос котировок приглашения**

**ДЕЛАТЬ СТАВКУ**

Изучение**" КЦ-ГХАПЗБ-23/50»** приглашение запросить коммерческое предложение с кодом, включая проект заключаемого контракта, предлагает выполнить контракт по общим ценам, указанным ниже;

AMD

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **мера**  **номера секций** | **Наименование товара:** | **Ценить**  (сумма себестоимости и прогнозируемой прибыли)  **/буквами и цифрами/** | **НДС\***  **/буквами и цифрами/** | **Итоговая цена:**  **/буквами и цифрами/** |
| ***1:*** | ***2:*** | ***3:*** | ***4:*** | ***5=3+4*** |
| **1:** |  |  |  |  |
| **2:** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Приложение:4.2:**

**" КЦ-ГХАПЗБ-23/50» с кодом**

**запрос котировок приглашения**

**ДЕЛИКТ СОГЛАШЕНИЕ**

**(предоставление квалификации)**

в. Раздан » 20 лет\*

,в лице директора компании

Название компании:Имя и фамилия директора компании, паспортные данные,Компания, действующая на основании Устава Общества (далее - Общество), настоящим в одностороннем порядке заключает соглашение о возмещении следующих убытков:

1. **Предмет соглашения**

1.1 Компания участвует в общине Раздан Котайкской области РА.***"*Учреждение "Коммунальное хозяйство, вывоз и уборка мусора"в:**(далее - Заказчик), организованный ООО "КТС-ГХАПЗБ-23/50".**»**к процедуре покупки кода.

1.2 В качестве участника, выбранного в результате процедуры покупки, обеспечивающего необходимую квалификацию для выполнения обязательств, предусмотренных в заключаемом договоре, Компания представляет Клиенту настоящее соглашение о возмещении убытков и приложенное платежное требование, заполненное и утвержденное Компания.

1.3 Компания безоговорочно соглашается, подписывая платежное требование (далее именуемое «Требование»), прилагаемое к настоящему соглашению о возмещении убытков, что:

а) Подписывая претензию, Компания удостоверяет «принятый платеж», заполненный в поле «Условия платежа» Претензии, и в этом случае банк /плательщик/, обслуживающий Компанию в связи со сбором указанной сумма - /далее: Банк-плательщик/ - не предъявляет Обществу полученное Требование на дополнительное согласование, так как Общество уже подписало Письмо-Требование с целью акцепта.

б) Письмо-требование является основанием для списания Банком-плательщиком всей суммы, указанной в Письме-требовании, со счета Компании без дополнительного акцепта.

c) Компания не может дать Банку-плательщику письменное или иное указание отозвать свое согласие на Требование.

г) Компания подтверждает, что она приняла Претензию на полную сумму убытков.

д) Компания настоящим соглашается с тем, что Банк-плательщик не несет никакой ответственности за законность, обоснованность, сроки подачи и действия, предпринятые Банком-плательщиком для обеспечения исполнения поданного Клиентом Требования и Претензии.

1.4 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения договора, заключенного Компанией в результате процедуры закупки, если это приводит к одностороннему расторжению договора Заказчиком, Заказчик представляет настоящее соглашение о возмещении убытков и прилагаемую Претензию в оригинале форме Банку-плательщику, уведомив об этом Компанию в письменной форме. В случае подтверждения настоящего договора о возмещении убытков и прилагаемой Претензии электронной цифровой подписью они представляются в Банк-плательщик на электронных носителях, а также в распечатанных с них бумажных версиях.

* 1. Клиент может представить Банку-плательщику другие дополнительные документы.

1.6 Банк не несет ответственности за риски Компании (убытки, понесенные Компанией) и негативные последствия, вытекающие из выплаты суммы, указанной в Требовании, Банком-плательщиком. Банк не обязан проверять факты нарушения Компанией условий договора.

1.7 В случае недостаточности денежных средств на счете Компании Банк-плательщик уведомляет об этом Клиента в письменной форме в течение 2 (двух) рабочих дней после получения платежного требования.

1.8 После подачи настоящего договора и прилагаемого Письма-Требования в Банк, если сумма не будет выплачена Клиенту в течение десяти рабочих дней по причинам, не зависящим от Банка, Клиент передает информацию о Компании, связанную с неуплатой, в ЗАО "АКРА Кредит Репортинг" (Бюро кредитных историй).

1. **Другие термины:**

2.1 Настоящее соглашение и Письмо-требование являются безотзывными, вступают в силу с момента ратификации Компанией и действуют до двадцатого рабочего дня, следующего за датой полного принятия Клиентом результата исполнения подписанного договора включительно. .

2.2. Отправляя настоящее соглашение и прилагаемое Письмо-требование в Банк-плательщик Клиентом:

2.2.1. Клиент подтверждает, что компания нарушила договорные обязательства, и

2.2.2. Компания удостоверяет, что данное соглашение о возмещении убытков и прилагаемая Претензия должным образом подписаны уполномоченным лицом Компании.

2.3 Споры, возникающие в связи с настоящим Соглашением, разрешаются путем переговоров. В случае недостижения соглашения споры разрешаются в судебном порядке.

**3. Адрес компании, действующие банковские условия:**

Название компании

Адрес компании

название банка, обслуживающего компанию

К.Т.

День месяц год

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ОПЛАТА **ТРЕБОВАНИЕ\*** | |
| 2. Номер: | |
| 3. Презентация Дата``"\_\_\_"\_\_\_20\_\_\_год | |
| 4. Имя или имя плательщика (Компания)`` | |
| 5. Финансовая организация, обслуживающая плательщика (банк)`` | |
| 6. Счет плательщика номер`` | |
| 7. Плательщик АВК`` | |
| 8. Плательщик PSC`` | |
| 9. Имя или фамилия получателя``***"*Учреждение "Коммунальное хозяйство, вывоз и уборка мусора"** | |
| 10. Бенефициар PSC (не может быть заполнено) | |
| 11. Бенефициар АВК``**03020312** | |
| 12. Бенефициару обслуживающая финансовая организация (банк)``**РА Центральное казначейство Финляндии** | |
| 13. Бенефициар счет номер(РС.Н)**900122040042** | |
| 14. Сумма(в цифрах и: в словах)`` | |
| 15. Принятая сумма: (цифрами и: прописью) (предназначен для частичного принятия указанной суммы, которая не применяется) | |
| 16. Валюта(в словах и: с кодом)` | |
| 17. Транзакция(оплата)цель``*(для подтверждения квалификации)* | |
| 18. Основания для осуществления платежа: (Документыправо собственности, включая соглашение о возмещении убытков;их числа,контракта кодна основании чего производится начисление)`` | |
|  | |
| 19. Условия оплаты: <принят платеж> | |
| 20. Количество прилагаемых страниц:---страница: | |
| 22.а. Подписи получателя  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  22.б.  К.Т. | 21.а.Подписи плательщика:  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  21.б. К.Т. |
| 24.а. Бенефициарное финансовое учреждение    /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/    /подпись/ | 23.а. Финансовая организация, обслуживающая плательщика  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /подпись/ |
| 24. б. К.Т.  24. в"\_\_\_"\_\_\_20\_\_\_год | 23.б. К.Т.    23. в. Дата исполнения:"\_\_\_"\_\_\_20\_\_\_год |

*\* Письмо-запрос на оплату заполняется в соответствии с «Обязательными условиями и порядком заполнения письма-запроса на оплату», определенными в настоящем приглашении.*

**Платежная заявка Обязательные условия действия и инструкция по заполнению**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Р/Р | **Срок действия документа «Запрос на оплату».** | **указанного поля/**  **наличие действительного условия в документе** | **Требование выполнить действительное условие**  **(в связи с процессом покупки)** | **Период действия:**  **дополнительная сторона:**  **получатель или плательщик**  **(в связи с процессом покупки)** |
| **1:** | **2:** | **3:** | **4:** | **5 часов** |
| 1. | Название документа | Обязательный | обязательный | <Запрос на оплату> предварительно заполняется в документе |
|  | номер платежного требования | Обязательный | обязательный | заполняется получателем при подаче платежного требования в банк плательщика |
|  | Дата подачи | Обязательный | обязательный | заполняется бенефициаром в день подачи платежного требования в банк плательщика. |
|  | Имя плательщика или имя и фамилия | Обязательный | обязательный  заполнить наименование лица (плательщика), со счета которого должна быть списана сумма, указанная в требовании. Заполните имя плательщика, фамилию, если это физическое лицо или имя, если это юридическое лицо. При необходимости указываются и другие данные. Заполняется плательщиком | заполняется плательщиком |
| 5. | наименование финансовой организации (филиала), обслуживающей плательщика (банка плательщика) | Обязательный | обязательный | заполняется плательщиком |
| 6. | номер счета плательщика | Обязательный | обязательный  заполняется номер банковского счета плательщика в обслуживающей его финансовой организации (филиале), с которого должна быть списана сумма, указанная в письме-требовании | заполняется плательщиком |
| 7. | Идентификационный номер плательщика | Обязательный | необязательный  дополняется в случаях, установленных нормативными правовыми актами Республики Армения, когда плательщиком является зарегистрированный налогоплательщик | заполняется плательщиком |
| 8. | Идентификационный номер плательщика | обязательный | необязательный  дополняется в случаях, установленных нормативными правовыми актами Республики Армения, когда плательщиком является физическое лицо | заполняется плательщиком |
| 9. | бенефициаримя или имя, фамилия | Обязательный | обязательный  заполняется наименование получателя (получателя). При необходимости указываются и другие данные | заполняется заранее получателем по приглашению |
| 10. | PSC получателя | Обязательный | необязательный  (не заполняется в процессе покупки) | (не заполнено) |
| 11. | Идентификационный номер получателя | Обязательный | необязательный  дополняется в случаях, установленных нормативными правовыми актами Республики Армения, когда выгодоприобретателем является зарегистрированный налогоплательщик | заполняется заранее получателем по приглашению |
| 12. | наименование финансовой организации (филиала), обслуживающей бенефициара | Обязательный | обязательный | заполняется заранее получателем по приглашению |
| 13. | номер счета получателя | Обязательный | обязательный  номер счета банка (казначейства) получателя, на который должны быть переведены средства, полученные от плательщика | заполняется заранее получателем по приглашению |
| 14. | сумма (цифрами и прописью) | Обязательный | обязательный  сумма, подлежащая выплате получателю, заполнена | заполняется плательщиком |
| 15. | Сумма принята: (цифрами и: в словах) | Обязательный | необязательный  (предназначен для частичного принятия указанной суммы, которая не применяется в связи с покупками) | (не заполняется и не применяется) |
| 16. | валюта (прописью и кодом) | Обязательный | обязательный | заполняется плательщиком |
| 17. | цель сделки | Обязательный | Слова «для обеспечения квалификации» необходимо заполнить | заполняется заранее получателем по приглашению |
| 18. | Основание для осуществления платежа: | обязательный | обязательный  данные документа, являющегося основанием для взыскания суммы, указанной в письме-требовании, и основанием для выплаты бенефициару, на основании которого бенефициар представляет в банк, обслуживающий плательщика, платежное требование, номер заполнен договор, являющийся основанием для подачи претензионного письма, код процедуры покупкипо деликтному соглашению, | заполняется получателем |
| 19. | Условия оплаты: | Обязательный | обязательный  добавляются слова <принят платеж>,  что означает, что, подписывая письмо-требование, плательщик заранее дает свое согласие на списание указанной суммы со своего счета | предварительно заполняется получателем |
| 20. | количество прикрепленных страниц | Обязательный | необязательный  заполняется количество страниц прилагаемых к письму-требованию документов, которые необходимо предоставить плательщику (банку плательщика)  Если заполнено <Основание платежа > поле, то эти данные необходимо заполнить. | заполняется получателем |
| 21.а. | подпись плательщика | Обязательный | обязательный  это поле заполняется при предъявлении плательщиком претензии. Более того, еслиПоле условий оплатытогда указывается <принятый платеж> плательщик подписываетзаранеесоглашаться списать указанную сумму со своего счета. Если плательщик подает претензию в электронной форме, в этом поле ставится электронная подпись плательщика. | подписывается плательщиком или  ставится электронная подпись плательщика |
| 21.б. | печать плательщика | Обязательный | обязательный  при наличии печати, при предъявлении плательщиком претензии в бумажной форме | подписывается плательщиком  при подаче в бумажном виде |
| 22.а. | Подпись получателя | Обязательный | Обязательный:  заполняется при предъявлении в банк | подписывается получателем |
| 22.б. | Печать получателя | Обязательный | обязательный  если есть печать | подписывается получателем  при предъявлении в банк в бумажном виде |
| 23.а. | подпись работника финансовой организации (филиала), обслуживающей плательщика | Обязательный | обязательный  если платежное требование подается в финансовое учреждение, обслуживающее плательщика, в бумажной форме |  |
| 23.б. | печать финансовой организации (филиала), обслуживающей плательщика | Обязательный | обязательный  если платежное требование подается в финансовое учреждение, обслуживающее плательщика, в бумажной форме |  |
| 23. в | дата, время, минута исполнения финансовой организацией (филиалом), обслуживающей плательщика | Обязательный | обязательный  Финансовая организация (филиал), обслуживающая плательщика, должна указать дату, время и минуту запроса. |  |
| 24.а. | подпись работника финансовой организации (филиала), обслуживающей бенефициара | Обязательный | необязательный  платежное требование заполняется при подаче платежного требования в финансовую организацию, обслуживающую бенефициара, где подпись работника проставляется на требовании, представленном в бумажной форме |  |
| 24. б. | печать финансовой организации (филиала), обслуживающей бенефициара | Обязательный | необязательный  бланк платежного требования заполняется при подаче последнего, при этом на бланке бумажного требования проставляется печать |  |
| 24. в | дата, время, минута финансового учреждения, обслуживающего бенефициара | Обязательный | необязательный  бланк платежного требования заполняется при подаче последнего, где эти данные размещаются на бумажном бланке требования |  |

**Приложение 5.1**

**«КЦ-ГХАПСДБ-23/50" код**

**запрос котировок приглашения**

**ДЕЛИКТ СОГЛАШЕНИЕ**

**(гарантия контракта)**

**в. Раздан**

,в лице директора компании

Название компании:Имя и фамилия директора компании, паспортные данные,Компания, действующая на основании Устава Общества (далее - Общество), настоящим в одностороннем порядке заключает соглашение о возмещении следующих убытков:

**1. Объект согласия**

1.1 Компания участвует в общине Раздан Котайкской области РА.***"*Учреждение "Коммунальное хозяйство, вывоз и уборка мусора"**(далее - Заказчик), организованный: "**КТС-ГХАПЗБ-23/50»**к процедуре покупки кода.

1.2 В целях обеспечения исполнения договора, который будет заключен в результате процедуры покупки, Компания представляет Клиенту настоящее соглашение о возмещении убытков и приложенное платежное требование, заполненное и утвержденное Компанией.

1.3 Компания безоговорочно соглашается, подписывая платежное требование (далее именуемое «Запрос»), приложенное к настоящему соглашению о возмещении убытков, что

а) Подписывая претензию, Компания удостоверяет «принятый платеж», заполненный в поле «Условия платежа» Претензии, и в этом случае банк /плательщик/, обслуживающий Компанию в связи со сбором указанной сумма - /далее: Банк-плательщик/ - не предъявляет Обществу полученное Требование на дополнительное согласование, так как Общество уже подписало Письмо-Требование с целью акцепта.

б) Письмо-требование является основанием для списания Банком-плательщиком всей суммы, указанной в Письме-требовании, со счета Компании без дополнительного акцепта.

c) Компания не может дать Банку-плательщику письменное или иное указание отозвать свое согласие на Требование.

г) Компания подтверждает, что она приняла Претензию на полную сумму убытков.

д) Компания настоящим соглашается с тем, что Банк-плательщик не несет никакой ответственности за законность, обоснованность, сроки подачи и действия, предпринятые Банком-плательщиком для обеспечения исполнения поданного Клиентом Требования и Претензии.

* 1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения договора, заключенного Компанией в результате процедуры покупки, Клиент представляет настоящее соглашение о возмещении убытков и прилагаемое к нему Претензию в оригинале в Банк-плательщик, уведомив об этом Компанию в письменной форме. В случае подтверждения настоящего договора о возмещении убытков и прилагаемой Претензии электронной цифровой подписью они представляются в Банк-плательщик на электронных носителях, а также в распечатанных с них бумажных версиях.
  2. Клиент может представить Банку-плательщику другие дополнительные документы.
  3. Банк не несет никакой ответственности за риски (убытки, понесенные Компанией) и негативные последствия, возникшие у Компании в результате выплаты суммы, указанной в Требовании, Банком-плательщиком. Банк не обязан проверять факты нарушения Компанией условий договора.
  4. В случае недостаточности денежных средств на счете Компании Банк-плательщик информирует об этом Клиента в письменной форме в течение 2 (двух) рабочих дней после получения платежного требования.
  5. После предоставления настоящего договора и приложенного Письма-Требования в Банк, в случае, если денежные средства не будут выплачены Клиенту в течение десяти рабочих дней по причинам, не зависящим от Банка, Клиент передает информацию о Компании, связанную с неуплатой, в «АКРА Кредит». Отчетность» ЗАО (Кредитное бюро).

**2. Другие условия**

2.1 Настоящее соглашение и Письмо-требование являются безотзывными, вступают в силу с момента ратификации Компанией и действуют до двадцатого рабочего дня включительно, следующего за последним днем ​​полного исполнения Компанией принятых на себя обязательств по заключаемому договору. заключил.

2.2. Отправляя настоящее соглашение и прилагаемое Письмо-требование в Банк-плательщик Клиентом:

2.2.1. Клиент подтверждает, что компания нарушила договорные обязательства, и

2.2.2. Компания удостоверяет, что данное соглашение о возмещении убытков и прилагаемая Претензия должным образом подписаны уполномоченным лицом Компании.

2.3 Споры, возникающие в связи с настоящим Соглашением, разрешаются путем переговоров. В случае недостижения соглашения споры разрешаются в судебном порядке.

**3. Адрес компании, действующие банковские условия:**

Название компании

Адрес компании

название банка, обслуживающего компанию

банковский счет компании

регистрационный номер налогоплательщика компании

имя, фамилия и подпись директора компании

К.Т.

День месяц год

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ОПЛАТА **ТРЕБОВАНИЕ\*** | |
| 2. Номер: | |
| 3. Презентация Дата``"\_\_\_"\_\_\_20\_\_\_год | |
| 4. Имя или имя плательщика (Компания:`` | |
| 5. Финансовая организация, обслуживающая плательщика ( Банк)`` | |
| 6. Счет плательщика номер`` | |
| 7. Плательщик АВК`` | |
| 8. Плательщик PSC`` | |
| 9. Имя или фамилия получателя``***"*Учреждение "Коммунальное хозяйство, вывоз и уборка мусора"** | |
| 10. Бенефициар PSC (не может быть заполнено) | |
| 11. Бенефициар АВК``**03020312** | |
| 12. Бенефициару обслуживающая финансовая организация (банк)``**РА Центральное казначейство Финляндии** | |
| 13. Бенефициар счет номер(РС.Н)**900122040042** | |
| 14. Сумма(в цифрах и: в словах)`` | |
| 15. Принятая сумма: (цифрами и: прописью) (предназначен для частичного принятия указанной суммы, которая не применяется) | |
| 16. Валюта(в словах и: с кодом)` | |
| 17. Транзакция(оплата)цель``***(для обеспечения исполнения контракта)*** | |
| 18. Основания для осуществления платежа: (Документыправо собственности, включая соглашение о возмещении убытков;их числа,контракта кодна основании чего производится начисление)`` | |
|  | |
| 19. Условия оплаты: <принят платеж> | |
| 20. Количество прилагаемых страниц:---страница: | |
| 22.а. Подписи получателя  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  22.б.  К.Т. | 21.а.Подписи плательщика:  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  21.б. К.Т. |
| 24.а. Бенефициарное финансовое учреждение    /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/    /подпись/ | 23.а. Финансовая организация, обслуживающая плательщика  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /подпись/ |
| 24. б. К.Т.  24. в"\_\_\_"\_\_\_20\_\_\_год | 23.б. К.Т.    23. в. Дата исполнения:"\_\_\_"\_\_\_20\_\_\_год |

*\* Письмо-запрос на оплату заполняется в соответствии с «Обязательными условиями и порядком заполнения письма-запроса на оплату», определенными в настоящем приглашении.*

**Платежная заявка Обязательные условия действия и инструкция по заполнению**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Р/Р | **Срок действия документа «Запрос на оплату».** | **указанного поля/**  **наличие действительного условия в документе** | **Требование выполнить действительное условие**  **(в связи с процессом покупки)** | **Период действия:**  **дополнительная сторона:**  **получатель или плательщик**  **(в связи с процессом покупки)** |
| **1:** | **2:** | **3:** | **4:** | **5 часов** |
| 1. | Название документа | обязательный | обязательный | <Запрос на оплату> предварительно заполняется в документе |
|  | номер платежного требования | обязательный | обязательный | заполняется получателем при подаче платежного требования в банк плательщика |
|  | Дата подачи | обязательный | обязательный | заполняется бенефициаром в день подачи платежного требования в банк плательщика. |
|  | Имя плательщика или имя и фамилия | обязательный | обязательный  заполнить наименование лица (плательщика), со счета которого должна быть списана сумма, указанная в требовании. Заполните имя плательщика, фамилию, если это физическое лицо или имя, если это юридическое лицо. При необходимости указываются и другие данные. Заполняется плательщиком | заполняется плательщиком |
| 5. | наименование финансовой организации (филиала), обслуживающей плательщика (банка плательщика) | обязательный | обязательный | заполняется плательщиком |
| 6. | номер счета плательщика | обязательный | обязательный  заполняется номер банковского счета плательщика в обслуживающей его финансовой организации (филиале), с которого должна быть списана сумма, указанная в письме-требовании | заполняется плательщиком |
| 7. | Идентификационный номер плательщика | обязательный | необязательный  дополняется в случаях, установленных нормативными правовыми актами Республики Армения, когда плательщиком является зарегистрированный налогоплательщик | заполняется плательщиком |
| 8. | Идентификационный номер плательщика | обязательный | необязательный  дополняется в случаях, установленных нормативными правовыми актами Республики Армения, когда плательщиком является физическое лицо | заполняется плательщиком |
| 9. | бенефициаримя или имя, фамилия | обязательный | обязательный  заполняется наименование получателя (получателя). При необходимости указываются и другие данные | заполняется заранее получателем по приглашению |
| 10. | PSC получателя | обязательный | необязательный  (не заполняется в процессе покупки) | (не заполнено) |
| 11. | Идентификационный номер получателя | обязательный | необязательный  дополняется в случаях, установленных нормативными правовыми актами Республики Армения, когда выгодоприобретателем является зарегистрированный налогоплательщик | заполняется заранее получателем по приглашению |
| 12. | наименование финансовой организации (филиала), обслуживающей бенефициара | обязательный | обязательный | заполняется заранее получателем по приглашению |
| 13. | номер счета получателя | обязательный | обязательный  номер счета банка (казначейства) получателя, на который должны быть переведены средства, полученные от плательщика | заполняется заранее получателем по приглашению |
| 14. | сумма (цифрами и прописью) | обязательный | обязательный  сумма, подлежащая выплате получателю, заполнена | заполняется плательщиком |
| 15. | Сумма принята: (цифрами и: в словах) | обязательный | необязательный  (предназначен для частичного принятия указанной суммы, которая не применяется в связи с покупками) | (не заполняется и не применяется) |
| 16. | валюта (прописью и кодом) | обязательный | обязательный | заполняется плательщиком |
| 17. | цель сделки | обязательный | Дополнить словами «для обеспечения исполнения договора». | заполняется заранее получателем по приглашению |
| 18. | Основание для осуществления платежа: | обязательный | обязательный  данные документа, являющегося основанием для взыскания суммы, указанной в письме-требовании, и основанием для выплаты бенефициару, на основании которого бенефициар представляет в банк, обслуживающий плательщика, платежное требование, номер заполнен договор, являющийся основанием для подачи претензионного письма, код процедуры покупкипо деликтному соглашению, | заполняется получателем |
| 19. | Условия оплаты: | обязательный | обязательный  добавляются слова <принят платеж>,  что означает, что, подписывая письмо-требование, плательщик заранее дает свое согласие на списание указанной суммы со своего счета | предварительно заполняется получателем |
| 20. | количество прикрепленных страниц | обязательный | необязательный  заполняется количество страниц прилагаемых к письму-требованию документов, которые необходимо предоставить плательщику (банку плательщика)  Если заполнено <Основание платежа > поле, то эти данные необходимо заполнить. | заполняется получателем |
| 21.а. | подпись плательщика | обязательный | обязательный  это поле заполняется при предъявлении плательщиком претензии. Более того, еслиПоле условий оплатытогда указывается <принятый платеж> плательщик подписываетзаранеесоглашаться списать указанную сумму со своего счета. Если плательщик подает претензию в электронной форме, в этом поле ставится электронная подпись плательщика. | подписывается плательщиком или  ставится электронная подпись плательщика |
| 21.б. | печать плательщика | обязательный | обязательный  при наличии печати, при предъявлении плательщиком претензии в бумажной форме | подписывается плательщиком  при подаче в бумажном виде |
| 22.а. | Подпись получателя | обязательный | Обязательный:  заполняется при предъявлении в банк | подписывается получателем |
| 22.б. | Печать получателя | обязательный | обязательный  если есть печать | подписывается получателем  при предъявлении в банк в бумажном виде |
| 23.а. | подпись работника финансовой организации (филиала), обслуживающей плательщика | обязательный | обязательный  если платежное требование подается в финансовое учреждение, обслуживающее плательщика, в бумажной форме |  |
| 23.б. | печать финансовой организации (филиала), обслуживающей плательщика | обязательный | обязательный  если платежное требование подается в финансовое учреждение, обслуживающее плательщика, в бумажной форме |  |
| 23. в | дата, время, минута исполнения финансовой организацией (филиалом), обслуживающей плательщика | обязательный | обязательный  Финансовая организация (филиал), обслуживающая плательщика, должна указать дату, время и минуту запроса. |  |
| 24.а. | подпись работника финансовой организации (филиала), обслуживающей бенефициара | обязательный | необязательный  платежное требование заполняется при подаче платежного требования в финансовую организацию, обслуживающую бенефициара, где подпись работника проставляется на требовании, представленном в бумажной форме |  |
| 24. б. | печать финансовой организации (филиала), обслуживающей бенефициара | обязательный | необязательный  бланк платежного требования заполняется при подаче последнего, при этом на бланке бумажного требования проставляется печать |  |
| 24. в | дата, время, минута финансового учреждения, обслуживающего бенефициара | обязательный | необязательный  бланк платежного требования заполняется при подаче последнего, где эти данные размещаются на бумажном бланке требования |  |

**Приложение 6**

**"КЦ-ГХАПЗБ-23/50"с кодом**

**запрос котировок приглашения**

**ОБЩИНА ХАЗДАН КОТАЙКСКОГО РАЙОНА РА*"*КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО, УДАЛЕНИЕ ОТХОДОВ И САНИТАРИЯ" ФОНД-ЯПОТРЕБНОСТИ ДОГОВОР НА ПОСТАВКУ ШИН НА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

в. " "20 лет

\_\_\_\_\_\_от имени \_\_\_\_\_, действующего на основании устава, в дальнейшем «Покупатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, от имени директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании устава, в дальнейшем «Продавец» с другой стороны , заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1.ДОГОВОР ПРЕДМЕТ**

1.1.Продавец предпринимать является настоящим предоставилс:ров (далее:``предоставилс:его) определил там былос:ВОЗ,тома,даты и адресПокупателю предоставлятьМистербудет знатьс:что?№1:с приложением: Технические естественнопочему?согласно r-графику закупоктовар (далее товар),и Покупатель предпринимать является приниматьапредмет и: платить из этого для.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1 Покупатель имеет право:**

2.1.1 В случае, если Продавец не доставляет товар в установленный договором срок, отказаться от товара, если сроки доставки нарушены более чем на 5 (пять) дней.

2.1.2 В случае поставки товара ненадлежащего качества, не соответствующего техническим характеристикам, предусмотренным в договоре:

а) требовать возмещения расходов, понесенных в связи с ненадлежащим качеством товара;

б) не принимать товар, установив по своему усмотрению разумный срок бесплатной замены товара ненадлежащего качества на товар соответствующего договору качества, и потребовать от Продавца уплаты штрафа, предусмотренного пунктом 6.3. контракта;

в) отказаться от исполнения договора и потребовать возврата уплаченных за товар денег.

2.1.3 Если количество поставленного товара меньше определенного договором, то:

а) запрос на заполнение меньшего количества поставленного продукта,

б) отказаться от поставленного товара и оплатить его, а если товар оплачен, потребовать возврата уплаченной суммы и уплаты неустойки, предусмотренной пунктом 6.2 договора.

2.1.4 В случае поставки товара с нарушением условия типа, по его выбору:

а) принять продукт, отвечающий условию типа, и отклонить остальные продукты;

б) отказаться от всего поставленного товара и потребовать уплаты неустойки, предусмотренной пунктом 6.2 договора;

в) потребовать безвозмездной замены товара, не соответствующего условию о типе, товаром, соответствующим типу, предусмотренному договором.

2.1.5 В случае нарушения Продавцом сроков поставки по своему усмотрению установить новый срок поставки товара и потребовать от Продавца уплаты неустойки, предусмотренной п. 6.2 договора.

2.1.6 Требовать от Продавца возмещения убытков, если в результате нарушения Продавцом обязательства в разумный срок после расторжения договора Покупатель приобрел товар у другого лица по более высокой, но разумной цене. цену вместо предусмотренной в договоре, в размере разницы между ценами, указанными в договоре и заключенной взамен сделке, а также все необходимые и разумные расходы, понесенные им при приобретении товара у другого лица.

2.1.7. В одностороннем порядке расторгнуть договор (полностью или частично), если Продавец существенно нарушил договор;

2.1.7.1 Нарушение договора продавцом считается существенным, если:

а) поставил товар ненадлежащего качества, который не может быть заменен в приемлемый для Покупателя срок;

б) нарушены сроки поставки товара**5 (пять)**более суток

2.1.8 Осмотреть товар и немедленно уведомить Продавца о любых обнаруженных дефектах.

**2.2 Покупатель обязан:**

2.2.1 Выполнить все необходимые действия для обеспечения приемки поставленного товара в соответствии с договором.

2.2.2 В случае отказа от товара, поставленного Продавцом в соответствии с договором, обеспечить ответственную защиту товара и незамедлительно сообщить об этом Продавцу.

2.2.3 В случае принятия поставленного товара в порядке и сроки, предусмотренные договором, уплатить Продавцу суммы, подлежащие уплате последним, а в случае нарушения срока платежа - также неустойку, предусмотренную п. 6.5 договора.

2.2.4 Уведомить Продавца о нарушении условий договора в отношении количества, ассортимента и качества товара немедленно после обнаружения недостатка или в разумный срок, когда нарушение соответствующего условия договора должно были обнаружены на основе характера и важности продукта.

2.2.5 В соответствии с пунктом 2.3.3 договора после расторжения договора возместить Продавцу убытки, причиненные последним и обоснованные в установленном порядке.

**2.3 Продавец имеет право:**

2.3.1 Просьба покупателя принять контракттам былос:ВОЗ,тома,даты и адреспоставляемый продукт.

2.3.2 Требовать от покупателя оплаты в соответствии с договоромтам былос:ВОЗ,тома,даты и адрессумм, причитающихся ему за поставленный и принятый Покупателем товар.

2.3.3 Расторгнуть договор в одностороннем порядке (полностью или частично), если Покупатель существенно нарушил договор.

2.3.3.1 Нарушение договора покупателем считается существенным, если условия оплаты товара неоднократно нарушались.

2.3.4 Досрочно доставить товар с согласия покупателя.

**2.4 Продавец обязан:**

2.4.1 Доставить товар покупателю в соответствии с договором,тома,даты и адрес.

2.4.2 Обеспечить поставку Товара в соответствии с подпунктом б) пункта 2.1.2 и (или) пунктом 2.1.5 договора в сроки, установленные Покупателем.

2.4.3 Доставить товар покупателю без прав третьих лиц.

2.4.5 Поставить покупателю товар в количестве и качестве, указанном в договоре, в сроки и по адресу, указанному в договоре, а также по требованию покупателя предоставить документы, удостоверяющие качество товара, определенное РА законодательство.

2.4.6 В случае допущения некомплектной поставки восполнить некомплектную поставку в порядке, предусмотренном договором.

2.4.7 Принять обратно товар, принятый Покупателем на ответственное хранение в соответствии с пунктом 2.2.2 договора, или распорядиться им в разумный срок, а также возместить необходимые расходы, связанные с приемом товара на ответственное хранение. , продавать их или возвращать Продавцу.

2.4.8 В случаях, предусмотренных договором, уплатить неустойку и штраф, предусмотренные пунктами 6.2 и 6.3 договора.

2.4.9 Передать товарные принадлежности и соответствующие документы покупателю.

2.4.10 В соответствии с пунктом 2.1.7 договора после расторжения договора возместить Покупателю убытки, причиненные последним и обоснованные в установленном порядке.

2.4.11 Лицо, предоставившее квалификацию и обеспечение договора, обязано заблаговременно уведомить Покупателя в письменной форме в случае начала процесса ликвидации или банкротства в период действия обеспечения.

**3. ЦЕНА ДОГОВОРА И СПОСОБ ОПЛАТЫ**

3.1 Цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ драмов РА, включая НДС: 1729[[3]](#footnote-3)Цена договора включает все платежи (расходы), которые должны быть произведены Продавцом для обеспечения исполнения договора, в том числе налоги, пошлины, транспортные расходы, расходы на страхование, чаевые и ожидаемую прибыль.

Цена поставки Товара стабильна и Продавец не имеет права требовать повышения, а Покупатель снижения этой цены.

3.2 Покупатель оплачивает поставленный ему товар в драмах РА безналичным путем путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца. Перечисление денежных средств производится на основании акта приема-передачи, в суммах и месяцах, указанных в графике платежей договора (приложение N 2). Если протокол составлен после 20 числа данного месяца и график платежей за этот месяц включает денежные средства, то платеж производится в течение 30 рабочих дней, но не позднее 30 декабря данного года.

**4. КАЧЕСТВО ПРОДУКЦИИ И ГАРАНТИЯ**

4.1 Продавец гарантирует соответствие качества поставляемого товара требованиям государственного стандарта.

**5. ПОЛУЧЕНИЕ И ПРИЕМКА ПРОДУКТА**

5.1 Поставляемый продуктпринимается путем подписания акта приема-передачи между Покупателем и Продавцом. Факт передачи товара Покупателю фиксируется взаимно согласованным документом между Покупателем и Продавцом с указанием даты документа.

До дня, предусмотренного для поставки товара по договору включительно, Продавец предоставляет Покупателю подписанный им документ, фиксирующий факт передачи товара Покупателю (приложение N 3.1) и два экземпляра акта акт приема-передачи (приложение N 3).

5.2 Протокол приема-передачи подписывается, если:поставляемый продуктсоответствует условиям договора. В противном случае результаты исполнения договора или его части не принимаются, акт приема-передачи не подписывается и Покупатель:

а) предпринимает предусмотренные договором для такой ситуации меры по урегулированию вопроса;

б) применяет к продавцу меры ответственности, предусмотренные договором.

5.3 Покупатель должен получить протокол приема-передачив течение десяти рабочих дней со следующего рабочего дняПродавец предъявляет один экземпляр подписанного им акта приема-передачи или мотивированный отказ в приемке товара.

5.4:Если Покупатель не принимает доставленный товар или отказывается от его приемки в срок, указанный в п. 5.3 договора, то доставленный товар считается принятым и в рабочий день, следующий за сроком, указанным в п. 5.3 договора, Покупатель предоставляет Продавцу подписанный им акт приема-передачи.­­

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1 Продавец несет ответственность за качество поставленного товара и сроки поставки, предусмотренные договором.

6.2 В случае нарушения Продавцом сроков поставки товара, оговоренных в договоре, за каждый просроченный рабочий день с Продавца взимается неустойка в размере 0,05 стоимости товара, подлежащего доставке, но не доставленного.(ноль целых пятисотых) процентапо размеру.

6.3 В каждом случае поставки товара, не соответствующего техническим характеристикам, указанным в п. 1.1 договора, с Продавца взимается штраф в размере 0,5 от цены договора.(ноль целых пять десятичных знаков) процентовна сумму: 2032[[4]](#footnote-4)При этом пеня начисляется и в том случае, если поставка товара осуществляется в срок, установленный настоящим договором, но заказчик его не принимает.

6.4 Штраф и неустойка, предусмотренные пунктами 6.2 и 6.3 Договора, рассчитываются и засчитываются в счет сумм, подлежащих уплате Продавцу.

6.5 За нарушение покупателем срока, предусмотренного пунктом 3.3 договора, за каждый просроченный рабочий день начисляется неустойка в размере 0,05 от подлежащей уплате, но неуплаченной суммы.(ноль целых пятисотых) процентапо размеру.

6.6 В случаях, не предусмотренных договором, стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с законодательством РА.

6.7 Уплата штрафов и/или штрафов не освобождает Стороны от полного выполнения своих договорных обязательств.

**7. ДЕЙСТВИЕ НЕПОБЕДИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)**

Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение полностью или частично обязательств по договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора и которые стороны не могли предвидеть или предотвратить. Такими ситуациями являются землетрясение, наводнение, пожар, война, объявление военного и чрезвычайного положения, политические беспорядки, забастовки, приостановка работы средств связи, акты государственных органов и т.п., делающие невозможным выполнение обязательств по настоящему договор. В случае если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 3 (трех) месяцев, каждая из сторон вправе расторгнуть договор, предварительно уведомив об этом другую сторону.

**8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

8.1:Контракт сила в является входить Стороны подписание от и действует до по соглашению сторон предпринятый обязательства живой в объеме производительность.

8.2 Платежное обязательство стороны, вытекающее из договора, не может быть прекращено зачетом встречного обязательства, вытекающего из другого договора, без письменного и скрепленного печатью соглашения сторон. Право требования, вытекающее из договора, не может быть передано другому лицу без письменного согласия стороны-должника.

8.3 В случае, если в результате наблюдения или контроля за исполнением требований закона, либо расследования жалоб будет зафиксировано, что в процессе закупки, организованной с намерением заключить договор, до заключения договора договора, Продавец представил заведомо ложные документы (сведения и данные), либо признать последнего выбранным участником.решение о закупке не соответствует законодательству Республики Армения, то после появления этих оснований Покупатель в одностороннем порядке расторгает договор договора, если зафиксированные нарушения, если бы они были известны до заключения договора, послужили бы основанием для отказа от заключения договора в соответствии с законодательством Республики Армения о закупках. При этом Покупатель не несет риска убытков или упущенной выгоды, возникающих для Продавца в результате расторжения договора в одностороннем порядке.

8.4 Споры, связанные с договором, подлежат рассмотрению в судах Республики Армения.

8.5 Изменения и дополнения в договор могут быть внесены только по обоюдному согласию Сторон путем подписания договора, который будет являться неотъемлемой частью договора.

Запрещается внесение таких изменений в договор, а если цена договора является фактором, то и в договор, заключаемый в каждый последующий год действия договора, которые ведут к искусственному изменению объема закупаемой продукции или цена за единицу приобретаемого товара или цена контракта.

Каждый случай изменения договора под влиянием факторов, не зависящих от сторон договора, определяется Правительством Республики Армения.

8.6 Если договор реализуется путем заключения агентского договора.

1) Продавец несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение агентом своих обязательств.

2) в случае смены агента в ходе исполнения договора Продавец информирует об этом Покупателя в письменной форме, предоставив копию агентского договора и данные лица, являющегося его стороной, в течение пяти рабочих дней с дата изменения 22[[5]](#footnote-5)

8.7. В случае исполнения договора путем заключения договора о совместной деятельности (консорциуме) участники этого договора несут солидарную ответственность. При этом в случае выхода участника консорциума из состава консорциума договор расторгается в одностороннем порядке и к участникам консорциума применяются меры ответственности, предусмотренные договором23.[[6]](#footnote-6)

8.8 Ключ продуктаГотовка период может является быть продлен допо контрактучто период Срок действия:Продавца:рекомендации доступность случай,предоставил,чтоПокупатель: приблизительно нет ушелпродуктаиспользования требование, а предложение Продавца было подано не позднее, чем за 5 календарных дней до истечения первоначально установленного срока поставки по договору. При этом жить в случае, определенном настоящим пунктомнки матакаратак период может является быть продленодин разна срок до 30 календарных дней, но не более срока, установленного договором.

8.9 Выгоды (экономия) или убытки, понесенные сторонами (Продавцом или Покупателем) при условии надлежащего исполнения договора, являются выгодами или убытками, понесенными данной стороной.

Обязательства сторон договора перед третьими лицами, в том числе иные сделки, заключенные Продавцом в рамках исполнения договора, и обязательства, вытекающие из них, выходят за рамки договорного регулирования и не могут повлиять на принятие результата договора. исполнение. Отношения, связанные с совершением этих сделок, и вытекающие из них обязательства регулируются нормами, регулирующими отношения, связанные с этими сделками, и ответственность за них несет Продавец.

20:10контракт немогут быть изменены вследствие частичного неисполнения обязательств сторон либо полностью урегулированы по взаимному согласию сторон, за исключением случаев сокращения финансовых отчислений, необходимых для поставки товаров в соответствии с законодательством Российской Федерации. Республика Армения. При этом необходимо получить обоюдное согласие сторон договора, стороны на частичное неисполнение обязательств или полное разрешение, до уменьшения финансовых ассигнований, необходимых для поставки продукции в соответствии с законодательством Республики Армения.­­

8.11 Покупатель размещает уведомление о полном или частичном одностороннем расторжении договора по причине неисполнения или ненадлежащего исполнения взятых на себя Продавцом обязательств в разделе «Уведомления об одностороннем расторжении договоров» на сайте www.procurement.com. .am с указанием даты публикации. Продавец об одностороннем расторжении договора считается извещенным надлежащим образом со дня, следующего за днем ​​опубликования сообщения, указанного в настоящем пункте.­В день публикации сообщения о полном или частичном одностороннем расторжении договора в информационном бюллетене Покупатель также направляет его на электронную почту Продавца.

8.12 Споры, возникающие в связи с договором, решаются путем переговоров. В случае недостижения соглашения споры разрешаются в судебном порядке.

8.13 Договор состоит из \_\_\_\_ страниц, подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру вручается каждой стороне. Приложения N 1, N 2, N 3 и N 3.1 договора являются неотъемлемой частью договора.

8.14. К отношениям, связанным с договором, применяется право Республики Армения.

**9. Адреса, банковские выписки и подписи сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОКУПАТЕЛЬ:**    -------------------------------------  /подпись/  К:.Т: |  | **ПРОДАВЕЦ**  -------------------------------------  /подпись/  К:.Т: |

*При необходимости в договор могут быть включены положения, не противоречащие законодательству РА.*

***Приложение N 1***

***" " 20 лет запечатанный***

***код контракта***

**ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ - ГРАФИК ЗАКУПКИ**

AMD

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Продукт:** | | | | | | | | | | |
| **номер дозы в приглашении** | **транзитный код, предусмотренный планом закупок по классификации CMA (CPV)** | **имя** | **техническая спецификация\*\*** | **единица измерения** | **цена за единицу/ драм** | **общая цена/драм** | **Общая сумма** | **предложения** | | |
| **адрес** | **количество предметов\*\*\*** | **Термин:**  **\*\*\*\*** |
| *1:* | 34631140 | Шина 12.00-20 М-93 | Пневмоамортизаторы 12.00-20, М-93, пневматические, всесезонные, для грейдеров, , конструкция-диаганал. Текущий стандарт – АСТ 183-99. В комплект также входит колчан, покрышка, ремешок, ручка и ключ от ручки. Цвет черный. Единица измерения: комп. Боится огня. На шине должны быть указаны индекс скорости - J (100), индекс нагрузки 135, максимальная нагрузка (кг) 2180 кг. Транспортировка Любым видом транспорта за счет поставщика. | шт | 0: | 0: | 6:00 | г. Раздан, площадь Конституции 1, административное здание | На основании запроса НАОК | После того, как соглашение между сторонами вступило в силу после утверждения средств. |
|  | 34631140 | Шина 8.25 R 20 | Пневмоамортизаторы 8,25R20 пневматические, всесезонные, для грузовых автомобилей, конструктивно-радиальные. Текущий стандарт – АСТ 183-99. В комплект также входит колчан, покрышка, ремешок, ручка и ключ от ручки. Цвет черный. Единица измерения: шт. Боится огня. На шине указан индекс скорости - J (100), индекс нагрузки 125/122, макс.нагрузка(кг) 1650/1500 кг. Транспортировка Любым видом транспорта за счет поставщика. | шт | 0: | 0: | 10:00 | г. Раздан, площадь Конституции 1, административное здание | На основании запроса НАОК | После того, как соглашение между сторонами вступило в силу после утверждения средств. |
|  | 34631140 | Шина 11.00 р 20 | Пневмоамортизаторы 11.00R20 пневматические, всесезонные, для грузовых автомобилей, конструктивно-радиальные. Текущий стандарт – АСТ 183-99. В комплект также входит колчан, покрышка, ремешок, ручка и ключ от ручки. Цвет черный. Единица измерения: шт. Боится огня. На шине указан индекс скорости - K (110), индекс нагрузки 150/146, макс.нагрузка (кг) 3350/3000 кг. Доставка осуществляется поставщиком, со счета поставщика. | шт | 0: | 0: | 20:00 | г. Раздан, площадь Конституции 1, административное здание | На основании запроса НАОК | После того, как соглашение между сторонами вступило в силу после утверждения средств. |
|  | 34631140 | Шина 10.00 р 20 | Пневмоамортизаторы 10.00R20 пневматические, всесезонные, для грузовых автомобилей, конструктивно-радиальные. Текущий стандарт – АСТ 183-99. В комплект также входит колчан, покрышка, ремешок, ручка и ключ от ручки. Цвет черный. Единица измерения: шт. Боится огня. На шине указан индекс скорости - J (100), индекс нагрузки 146/143, макс.нагрузка(кг) 3000/2725 кг. Доставка осуществляется поставщиком, со счета поставщика. | шт | 0: | 0: | 16:00 | г. Раздан, площадь Конституции 1, административное здание | На основании запроса НАОК | После того, как соглашение между сторонами вступило в силу после утверждения средств. |
|  | 34631140 | Шина 9.00 Р 20, О-40БМ-1 | Пневмоамортизаторы 9.00Р20, О-40БМ-1, пневматические, всесезонные, для грузовых автомобилей, конструктивно-радиальные. Текущий стандарт – АСТ 183-99. В комплект также входит колчан, покрышка, ремешок, ручка и ключ от ручки. Цвет черный. Единица измерения: шт. Боится огня. На шине указан индекс скорости - J (100), индекс нагрузки 136/133, макс.нагрузка(кг) 2240/2060 кг. Доставка осуществляется поставщиком, со счета поставщика. | шт | 0: | 0: | 12:00 | г. Раздан, площадь Конституции 1, административное здание | На основании запроса НАОК | После того, как соглашение между сторонами вступило в силу после утверждения средств. |

**В случае возможности разного (двойственного) толкования текстов объявлений и/или приглашений, опубликованных на русском и армянском языках, за основу берется армянский текст.**

**Согласно статье 13, части 5 Закона Республики Армения «О закупках», если в характеристиках предмета любой закупки содержится претензия или ссылка на какой-либо товарный знак, фирменное наименование, патент, эскиз или модель, страна происхождения или конкретный источник или производитель, то понимаете «или эквивалент».**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОКУПАТЕЛЬ:**  -------------------------------------  /подпись/  К:.Т: |  | **ПРОДАВЕЦ**  -------------------------------------  /подпись/  К:.Т: |

*Приложение N 2*

*" " 20 лет запечатанный*

*код контракта*

**­­­­­­­­­­­­­­ГРАФИК ОПЛАТЫ**

AMD

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Продукт:** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **номер лот в приглашении** | **транзитный код, предусмотренный планом закупок по классификации CMA (CPV)** | **имя** | **выплаты планируется произвести в 2023 году по месяцам, в том числе\*\*** | | | | | | | | | | | | |
| **январь** | **февраль** | **маршировать** | **апрель** | **может** | **Июнь** | **Июль** | **август** | **Сентябрь** | **Октябрь** | **ноябрь** | **Декабрь** | **Вот и все** |
| **1-5:** | Для всех лот |  | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | **Финансовые ресурсы планируются и в случае, после вступления в силу соглашения между Сторонами** |

***\*Оплата: при условии суммы представлены в порядке возрастания чтобы. Если договор заключается на основании статьи 15, части 6 Закона РА «О закупках», данный график заполняется и подписывается одновременно с соглашением сторон, как его неотъемлемая часть.***

***\*\* в приглашении суммы указаны в процентах, а при подписании договора вместо процентов указывается конкретная сумма***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОКУПАТЕЛЬ:**  -------------------------------------  /подпись/  К:.Т: |  | **ПРОДАВЕЦ**  -------------------------------------  /подпись/  К:.Т: |

*Приложение N 3*

*" " 20 лет запечатанный*

*код контракта*

|  |  |
| --- | --- |
| Сторона договора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  расположение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  чч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  хххх \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Клиент:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  расположение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  чч\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  хххх\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ПРОТОКОЛ N:**

**РЕЗУЛЬТАТЫ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА ИЛИ ЕГО ЧАСТИ**

**СДАЧА-ПРИЕМКА**

" " " " 20

Наименование договора (далее: Договор): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата заключения договора: «\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 20

Контактный номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Клиент и:Сторона договора на основании исполнения договора " " " " 20 счет-фактура N \_\_\_ списан, составлен данный протокол о нижеследующем:

В рамках договора контрагент поставил следующую продукцию:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Н: | Предоставил товаров | | | | | | | |
| имя | краткое описание технического задания | количественный показатель | | период исполнения | | Сумма к оплате /тыс драм/ | Срок оплаты /согласно графику платежей/ |
| согласно утвержденному договором графику закупок | на самом деле | согласно утвержденному договором графику закупок | на самом деле |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Счет-фактура, являющийся основанием для двустороннего утверждения настоящего протокола, и положительныйзаключение являются неотъемлемой частью настоящего протокола и прилагаются.

|  |  |
| --- | --- |
| Доставили товар | Товар получен |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия Имя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия Имя |
| К.Т. | К.Т. |

*Приложение 3.1*

*" " 20 лет запечатанный*

*код контракта*

ДЕЙСТВИЕ N:

о фиксации факта передачи результата договора Покупателю

Настоящим записано, что: (далее: Покупатель) и

Имя покупателя Имя продавца:

(далее: Продавец) между 20 N запечатан в

дата заключения договора, номер договора

в рамках договора Продавец 20 поставил Покупателю в целях приема-передачи следующие товары.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Продукт: | | |
| имя | единица измерения | считать(на самом деле) |
|  |  |  |
|  |  |  |

Настоящий акт составляется в 2-х экземплярах, по одному экземпляру предоставляется каждой стороне.

СТОРОНЫ

|  |  |
| --- | --- |
| **Доставленный** | **Принял** |

представитель, разработавший приложение:

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия Имя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия Имя |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись |
|  |  |

1. *Если применяется правило, предусмотренное вторым предложением пункта 2.4 части 1 настоящего приглашения, то слова «обязывающее в случае признания отобранным участником в порядке и сроки, указанные в приглашении, представить квалификационные гарантии» заменены на «последняя или эта процедура». В рамках этого организация, производящая продукцию, поставляемую последней, в качестве официального представителя на дату вскрытия торгов имеет международные авторитетные организации (Fitch, Moodys,*[*Стандартный & Бедный*](https://ru.wikipedia.org/wiki/Standard_%26_Poor’s)*) рейтинг кредитоспособности не ниже суверенного рейтинга, присвоенного Республике Армения.*

   *>> прописью Кроме того, указывается размер рейтинга и наименование организации с рейтингом кредитоспособности.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *\* - при заполнении заявления-заявления участник указывает ссылку на сайт, содержащий информацию о его реальных бенефициарах, если данный участник является участником «О государственной регистрации юридических лиц, подразделений юридических лиц, учреждений и государственной регистрации физических лиц» предприниматели"является юридическим лицом с обязанностью подачи декларации о бенефициарных собственниках на основании закона и на дату подачи заявления сведения о его бенефициарных собственниках должны были быть зарегистрированы в органе государственного реестра юридических лиц в соответствии с установленный порядок,*

   *- Если участник не является юридическим лицом с обязанностью подачи декларации о бенефициарных собственниках на основании Закона «О государственной регистрации юридических лиц, подразделений юридических лиц, учреждений и индивидуальных предпринимателей», или если он является таким юридическим лицом но на дату подачи заявления не был обязан юридическим лицам регистрировать сведения о его реальных бенефициарах в органах государственной регистрации, то при заполнении заявления заявления заменить слова <<ссылка на сайт, содержащий информацию >> со словами <<ведомость согласно приложению 1.2>>,*

   *- если участник является индивидуальным предпринимателем или физическим лицом, он не предоставляет сведения о реальных выгодоприобретателях.* [↑](#footnote-ref-2)
3. 29:0017:00*Если ценовое предложение было представлено Продавцом без учета НДС, при заключении договора слова «с учетом НДС» удаляются.* [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)
5. [↑](#footnote-ref-5)
6. [↑](#footnote-ref-6)